



Richiesta di Offerta (RdO) per l'affidamento dei servizi di custodia e di assistenza alla gestione delle Biblioteche del Politecnico di Bari - CIG 81669983F4 - DISCIPLINARE DI GARA

In esecuzione della determina a contrarre D.D. n. 15/2020 il presente disciplinare costituisce parte integrante della documentazione relativa alla procedura in oggetto, in merito ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da produrre, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e più in generale a tutte le condizioni regolanti la procedura.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA GARA

Le caratteristiche dei servizi oggetto di gara desunte e dettagliate dal Capitolato Speciale di Appalto, cui si fa rinvio e che costituisce parte integrante del presente disciplinare di gara, hanno per oggetto i servizi di custodia e di assistenza alla gestione delle Biblioteche del Politecnico di Bari.

ARTICOLO 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di n. 1 anno a decorrere dalla data di aggiudicazione, con l'opzione di rinnovo per un ulteriore anno.

ARTICOLO 3 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 105.126,00 (centocinquemilacentoveventisei/00) oltre IVA. L'importo del contratto sarà quello derivante dall'importo offerto in sede di gara, oltre I.V.A. nella misura di legge.
Codifica CPV: 79992000-4 - Codice CPV: CP.79.9.9.2 - Servizi di accoglienza

ARTICOLO 4 - D.U.V.R.I.

Ai sensi e per gli effetti D.Lgs. 09.04.2008, n. 81 si precisa che il servizio di cui al presente appalto non presenta rischi da interferenze. Conseguentemente la stazione appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.).

ARTICOLO 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono invitati a partecipare alla procedura le imprese iscritte al Bando "Servizi" Categoria "Servizi di vigilanza e accoglienza" che sono disponibili a espletare i servizi oggetto di gara nella Regione Puglia.

ARTICOLO 6 - CRITERIO DI INDIVIDUAZIONE E MODALITÀ DI VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Nel caso di offerte anormalmente basse, prima di procedere all'aggiudicazione potrà essere richiesta per iscritto l'analisi del prezzo offerto e le altre giustificazioni necessarie e, qualora queste non siano ritenute valide, l'Amministrazione ha facoltà di rigettare le offerte con provvedimento motivato.

Spetterà al concorrente, qualora ne ricorra la fattispecie, in sede di produzione dei giustificativi, dichiarare e motivare quali parti di dette giustificazioni costituiscano segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 53, comma 5, lettera a), del D.Lgs. 18.4.2016, n. 50. In carenza di detta segnalazione esse saranno integralmente accessibili.

ARTICOLO 7 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del presente appalto sarà effettuato tramite il MEPA con procedura di acquisto tramite R.d.O. aggiudicata con il metodo **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, determinata dal miglior punteggio conseguito dal concorrente attraverso la valutazione combinata dei seguenti elementi:

- progetto tecnico: punti 70;
- offerta economica: punti 30.

Il prezzo derivante dall'aggiudicazione deve intendersi completo e comprensivo di

qualunque onere relativo.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta o nel caso rimanga in gara una sola offerta valida.

Nel caso di presentazione di due o più offerte uguali che risultano prime in graduatoria, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso, senza che alcuno possa richiedere compensi o rimborsi di sorta e, pertanto, i concorrenti non potranno pretendere alcun rimborso relativamente alle spese sostenute per partecipare alla gara.

L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica dei requisiti ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

La graduatoria verrà costituita attraverso la somma dei punteggi acquisiti da ciascun concorrente e attribuiti secondo le modalità sotto indicate. Per essere ammessi alla fase dell'apertura delle offerte economiche, i concorrenti dovranno avere realizzato un punteggio di almeno 40 punti per l'offerta tecnica. Le imprese che non avranno raggiunto tale punteggio saranno escluse dalla selezione.

A. Progetto tecnico: punteggio massimo 70 punti

I punteggi saranno attribuiti da ciascun componente della Commissione, secondo la seguente griglia di valori:

Giudizio	Coefficiente
OTTIMO	Da 0,81 a 1,00
DISTINTO	Da 0,61 a 0,80
BUONO	Da 0,41 a 0,60
DISCRETO	Da 0,21 a 0,40
SUFFICIENTE	Da 0,11 a 0,20
INSUFFICIENTE	Da 0,00 a 0,10

Terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti si procederà a trasformare le medie dei coefficienti, attribuiti a ogni sub-elemento di valutazione da tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando a 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie.

Si indicano, di seguito gli elementi di valutazione articolati in sub-elementi:

Critério 1: sistema organizzativo e gestionale del servizio **punti 30**

Con tale criterio si intendono valutare in particolare le modalità organizzative e operative sulla base dei seguenti sub criteri:

a) **descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione del servizio:** il concorrente dovrà—, descrivendo le modalità di gestione delle attività con riferimento agli aspetti organizzativi, metodologici e operativi dello stesso, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale d'appalto (articoli 11 e 12);

punti 15

b) **attività di coordinamento:** il concorrente dovrà illustrare le modalità operative del coordinamento, con particolare riferimento alle attività dei servizi oggetto della presente R.D.O.;

punti 15

Critério 2: flessibilità del servizio **punti 20**

Il concorrente dovrà illustrare le modalità di copertura del servizio sulla base dei seguenti sub criteri:

a) **modalità di copertura** delle fasce orarie, di compresenza e di gestione delle assenze programmate **punti 10**

b) **modalità operative per fronteggiare eventuali emergenze** per garantire la continuità del servizio in situazioni non preventivabili e urgenti (es. sciopero, eventuali improvvise indisponibilità degli operatori, impossibilità dell'operatore a raggiungere il luogo in cui presta servizio, malattia, etc.) **punti 10**

Critério 3: qualità del servizio. **punti 20**

Predisposizione di un piano che preveda la valutazione della qualità del servizio anche monitorando la soddisfazione degli utenti: verrà valutato il piano predisposto dal concorrente, che dovrà specificare tempistica, modalità di rilevazione del gradimento da parte dell'utenza, efficacia e completezza degli strumenti utilizzati per tali attività.

B. Offerta economica: massimo 30 punti

Il punteggio prezzo verrà attribuito secondo la seguente formula, riferita al prezzo offerto e precisamente:

$$\text{Punteggio da attribuire al concorrente} = \frac{\text{Prezzo più basso}}{\text{Prezzo del concorrente}} \times 30 \text{ punti}$$

Per "Prezzo più basso" si intende il costo orario più basso tra tutti quelli offerti dai partecipanti alla presente R.D.O.; per "Prezzo del concorrente" si intende il costo orario offerto dal concorrente in esame.

All'esame dei progetti-offerta provvede apposita commissione giudicatrice. Detta commissione, al fine dell'assegnazione dei punteggi, potrà richiedere documenti aggiuntivi o integrativi alla documentazione presentata.

ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CRITERI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno rispettare le modalità e i termini indicati nella R.d.O. pubblicata sul MEPA e sul presente disciplinare.

Saranno ammessi alla procedura i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per i servizi richiesti;
2. insussistenza cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
3. insussistenza cause ostative previste dal Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. 6.9.2011, n. 159).

B. Requisiti di capacità economico - finanziaria

1. **fatturato per servizi** prestati in attività analoghe negli ultimi tre anni (2016, 2017 e 2018), per un importo pari, cumulativamente, a Euro 105.126,00.

C. Requisiti di capacità tecnica e professionale

1. **aver effettuato** nell'ultimo triennio antecedente all'indizione della presente R.D.O. **almeno un servizio analogo** a quanto oggetto della presente R.D.O., eseguito con buon esito, senza dare origine a contestazioni.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) **Dichiarazione sostitutiva**, in carta libera, **sottoscritta digitalmente** dal titolare o dal legale rappresentante, con la quale chiede di partecipare alla gara e quindi dichiara:
 - a) di essere consapevole del fatto che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
 - b) di eleggere domicilio per le comunicazioni di cui all'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata ;
 - c) **(solo per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016:** attesta "che lo scrivente consorzio concorre alla gara per i seguenti consorziati _____ (indicare denominazione, ragione sociale, sede e partita I.V.A.)" e che nessuno dei suddetti consorziati partecipa in qualsiasi altra forma alla gara;
 - d) di aver preso conoscenza delle condizioni locali e autorizzatorie relative e delle circostanze generali e particolari inerenti l'appalto e che possono influire sia sull'esecuzione dei servizi, sia sulla realizzazione del progetto presentato;
 - e) di aver effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - f) di aver giudicato l'offerta medesima nel suo complesso remunerativa e tale da consentirne la proposizione;

- g) di impegnarsi all'assunzione del personale impiegato dall'impresa in scadenza e operante prima dell'avvio del presente appalto (passaggio di gestione) nel rispetto di quanto disposto in materia nei contratti collettivi nazionali del settore in cui rientrano i servizi del presente appalto, ai sensi dell'articolo 6 del capitolato speciale d'appalto, e di impegnarsi ad applicare al personale da assumere il CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/Multiservizi, in quanto coerente con l'oggetto dell'appalto;
- h) di obbligarsi a costituire adeguata copertura assicurativa mediante polizza RCT per danni comunque arrecati a persone, animali o cose nell'espletamento dei servizi o a cause a essi connesse, compreso l'incendio, con massimale unico non inferiore a Euro 500.000,00= per sinistro, per persona e per animali o cose, presso primaria Compagnia d'Assicurazione;
- i) di aver effettuato nell'ultimo triennio precedente all'indizione della presente R.D.O. almeno un servizio analogo a quanto oggetto della presente R.D.O., con buon esito e senza dare origine a contestazioni (indicare committente, oggetto, tipologia del servizio e periodo di esecuzione);
- j) di avere un fatturato per servizi prestati in attività analoghe, negli ultimi tre anni (2016, 2017 e 2018), per un importo pari, cumulativamente, a Euro _____;
- k) di essere disponibile a iniziare il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto, ai sensi dell'articolo 32, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

2) DGUE debitamente compilato.

- 3) Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo a base di gara. Si precisa che la cauzione deve essere costituita con una delle modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto delle percentuali previste all'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, per le imprese in possesso delle certificazioni indicate nello stesso comma. Per fruire delle predette riduzioni l'impresa dichiara, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta mediante dichiarazione sostitutiva attestante il possesso delle certificazioni ovvero copia firmata digitalmente delle certificazioni dichiarate conformi all'originale. In caso di raggruppamento temporaneo, per poter beneficiare della riduzione della cauzione, dovrà essere dichiarato il possesso della documentazione sopra descritta da parte di tutti i soggetti associati.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata, per tutti i concorrenti, a eccezione dei primi tre classificati, entro 30 giorni dall'espletamento della gara. La garanzia provvisoria presentata dalla ditta risultata aggiudicataria sarà trattenuta fino al momento della sottoscrizione del contratto, mentre quella degli altri due concorrenti sarà restituita entro 30 giorni dalla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione (circa tre mesi dopo l'effettuazione della gara).

Nel caso di presentazione di polizza fideiussoria, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, questa dovrà essere tassativamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e firmata anche solo dalla Capogruppo.

- 4) Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno può essere sostituito da dichiarazione del concorrente, firmata digitalmente dal legale rappresentante, con la quale dichiara che in caso di aggiudicazione costituirà la garanzia definitiva sotto forma di cauzione, in contanti, con bonifico, con assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.
- Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.*

- 5) Documentazione comprovante l'avvenuto versamento (€ 20.100) del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione**, come previsto dalla deliberazione dell'Autorità n. 1174 del 19.12.2018.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, il versamento dovrà essere unico ed effettuato solo dall'impresa capogruppo. Le istruzioni per il versamento del contributo sono pubblicate sul sito dell'Autorità. Il termine per effettuare il versamento coincide con la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

- 6) **PASSOE** rilasciato dall'A.N.A.C. (ex A.V.C.P.), in ottemperanza della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, previa registrazione on line al "Servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

Sono ammesse a presentare offerte anche **imprese temporaneamente raggruppate**. In tal caso dovrà essere prodotta la dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016. Inoltre, ciascuna impresa del raggruppamento dovrà presentare la documentazione di cui ai punti precedenti, indicare la composizione del raggruppamento e comunicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo. Dovranno, inoltre, essere indicate, in sede di offerta, le parti del servizio che saranno svolte dalla capogruppo o dagli altri membri dell'associazione temporanea.

In caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento** dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico organizzativo, ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, è necessario:

- Allegare il DGUE dell'impresa ausiliaria;
- Presentare una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui il concorrente è carente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude l'impresa ed esclude la garanzia;
- Allegare, altresì, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

OFFERTA TECNICA

Il **progetto tecnico** di cui alla "lettera A" dell'articolo 7 "**Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**" del presente disciplinare, firmato digitalmente, dovrà essere molto sintetico (max n. 10 pagine complessive in formato A4 - carattere di stampa non inferiore a Times New Roman - corpo 12) e indicare chiaramente gli elementi richiesti per la sua valutazione.

Il progetto congiunto dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutte le imprese raggruppate.

Il progetto tecnico dovrà essere redatto mediante l'utilizzo del seguente schema:

PROGETTO TECNICO		
Criterio 1: sistema organizzativo e gestionale del servizio		
a)	Descrizione delle modalità di gestione ed esecuzione del servizio (Articoli 11 e 12 del capitolato speciale d'appalto)	Specificare numero, ruolo, responsabilità, profilo degli operatori impiegati, descrivendo le modalità di gestione delle attività con riferimento agli aspetti organizzativi, metodologici e operativi dello stesso, tenuto conto degli obblighi minimi previsti dal capitolato speciale d'appalto.
b)	Attività di coordinamento	Illustrare le modalità operative della struttura di coordinamento, con particolare riferimento alle attività dei servizi logistici

Criterio 2: flessibilità del servizio		
a)	Modalità di copertura del servizio	Indicare le modalità di copertura delle fasce orarie, di compresenza e di gestione delle assenze programmate.
b)	Modalità operative per fronteggiare eventuali emergenze	Indicare le modalità per garantire la continuità del servizio in situazioni non preventivabili e urgenti (es. sciopero, eventuali improvvise indisponibilità degli operatori, impossibilità dell'operatore a raggiungere il luogo in cui presta servizio, malattia,
Criterio 3: Qualità del servizio		
a)	Piano di valutazione della qualità del servizio	Predisposizione di un piano che preveda la valutazione della qualità del servizio anche monitorando la soddisfazione degli utenti. Il piano dovrà specificare, tempistica, modalità di rilevazione del gradimento da parte dell'utenza, efficacia e completezza degli strumenti utilizzati per tali attività.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà indicare il costo orario offerto per i servizi oggetto del presente disciplinare.

Nell'offerta economica devono essere indicati i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della società.

L'offerta congiunta dovrà essere firmata digitalmente da tutte le imprese raggruppate.

ARTICOLO 9 - VERIFICA DEI REQUISITI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica dell'insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare.

Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

ARTICOLO 10 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale richiesto dal presente disciplinare possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni contenute nel DGUE e nella dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 8, punto 1), sono considerate indispensabili ed essenziali ai fini della partecipazione alla gara.

In caso di mancata o incompleta resa di una dichiarazione sostitutiva tra quelle che devono essere prodotte dal concorrente, si procederà a richiederne la regolarizzazione, mediante presentazione della stessa o mediante completamento o integrazione delle irregolarità essenziali.

Per la presentazione della dichiarazione mancante o per il suo completamento o per l'integrazione degli elementi essenziali, la stazione appaltante assegna al concorrente interessato un termine di cinque giorni. Qualora entro tale termine il concorrente non presenti o completi la dichiarazione, sarà escluso dalla gara.

Qualora il concorrente non presenti il documento di cui all'articolo 8, punto 3) (cauzione provvisoria), si applica il soccorso istruttorio secondo quanto previsto dai commi precedenti. Per poter procedere alla regolarizzazione la cauzione provvisoria deve comunque essere stata costituita entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Qualora la cauzione provvisoria non sia stata costituita entro il suddetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ARTICOLO 11 -ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione quelle elencate dall'articolo 80 del D.Lgs.n.

50/2016, nonché quelle previste dal Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. n. 159/2011).

ARTICOLO 12 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara si svolgerà:

I fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in "seduta pubblica" telematica il giorno 10 febbraio 2020 alle ore 12:00.

Il RUP, assistito da due testimoni, procederà all'apertura della documentazione amministrativa e all'esame della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara.

II fase: in seduta riservata

Questa seconda fase verrà esperita in "seduta riservata" per esaminare e valutare l'offerta tecnica delle ditte ammesse; la Commissione attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente disciplinare di gara e il punteggio ottenuto verrà attribuito a ciascun concorrente.

III fase: in seduta pubblica

Questa terza fase si terrà in "seduta pubblica" telematica nel giorno e ora che verranno comunicati a tutti i partecipanti tramite il MEPA almeno due giorni prima della seduta.

La Commissione renderà visibili i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura telematica delle offerte economiche presentate dalle ditte ammesse alla procedura. Il sistema procederà automaticamente all'assegnazione del relativo punteggio.

L'individuazione delle eventuali offerte anomale verrà effettuata direttamente dal sistema presente sul MEPA, in base alle prescrizioni di cui all'articolo 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP si riserva di comunicare eventuali variazioni rispetto a date e orari sopra indicati, on preavviso di almeno 48 ore, tramite il sistema di comunicazione presente sul MEPA.

ARTICOLO 13 - AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo (progetto tecnico + offerta economica) più alto.

La proposta di aggiudicazione della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione con specifica determinazione adottata dal funzionario competente.

L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica dei requisiti ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare, motivatamente, l'aggiudicazione.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

Si precisa che il contratto verrà stipulato mediante l'apposito Documento di Stipula generato dal sistema.

ARTICOLO 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Prof. Michele Ruta.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività svolte dal titolare del trattamento, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dal titolare del trattamento per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal titolare del trattamento ai fini della redazione e della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa

del contratto stesso.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- a. il personale del Committente impegnato nel procedimento;
- b. i componenti della commissione giudicatrice;
- c. i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e del D.Lgs. n. 50/2016 e gli organi dell'autorità giudiziaria.

L'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lettera b) del Codice privacy, cui si rinvia.

Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati al Committente, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti determina, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura di gara e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi alla procedura medesima. Alla conclusione del procedimento i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Reclamo

Contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, con sede in Piazza Venezia 11 - 00187 ROMA, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento UE.

ARTICOLO 15 - VALIDITÀ DELLE OFFERTE

Le Imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni decorrenti dalla data fissata per l'apertura delle buste.

ARTICOLO 16 - CONTROVERSIE

Il Foro competente è esclusivamente quello di Bari.

Avverso il presente disciplinare può essere presentato ricorso entro 30 giorni al T.A.R. Puglia - sede di Bari.

Responsabile del procedimento: Sig. Gianmarco Julius d'Amico tel. 0805963428 e-mail: gianmarcojuliusdamico@poliba.it - PEC politecnico.di.bari@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento
f.to Sig. Gianmarco Julius d'Amico