



D.D. 514 /2019

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N.RO 2 (DUE) INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI "ANALISI ED ELABORAZIONE DI DATI GEOGNOSTICI E DI MONITORAGGIO REALIZZATI NEL TERRITORIO COLLINARE DI CHIEUTI" (INCARICO N. 1), DI "RILEVAMENTO GEOLOGICO-STRUTTURALE E GEOMORFOLOGICO DELL'AREA COLLINARE DI CHIEUTI" (INCARICO N. 2) NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE C/TERZI TRA IL COMMISSARIO DI GOVERNO PER L'EMERGENZA IDROGEOLOGICA DELLA REGIONE PUGLIA E IL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, DEL TERRITORIO, EDILE E DI CHIMICA DEL POLITECNICO DI BARI DI CUI SONO RESPONSABILI LA PROF.SSA FEDERICA COTECCHIA ED IL PROF. GAETANO ELIA

SCADENZA: 25.07.2019 ORE 12:00

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n.168/1989 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s.m.i. ed in particolare l'art. 8;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del codice civile;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14.03.2019, in vigore dal 15.04.2019;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 441 del 07.08.2015;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;
- VISTI** i decreti del Direttore Generale D.D. n. 402 del 18/12/2015 e D.D. n. 15 del 21/01/2016 con i quali è stato attivato il Centro dei Servizi amministrativo-contabili ed è stata definita l'articolazione dello stesso in singoli settori con correlate attività, nonché, in particolare, è stata assegnata la competenza della gestione delle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e di borse di studio, per le esigenze delle strutture dipartimentali, al Settore "Missioni e Contratti" dello stesso Centro;
- VISTO** il D.D. n.1 del 03.01.2019, recante la definizione del nuovo assetto organizzativo-gestionale del Politecnico di Bari e, in particolare, l'articolazione del nuovo Centro dei Servizi amministrativo-contabili di Ateneo in uffici e l'attribuzione della competenza di gestione delle procedure per il conferimento di incarichi di



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio
insegnamento, di lavoro autonomo e di borse di studio all'Ufficio "Contratti di
Lavoro Autonomo e Borse di Studio"

- VISTA** la nota del Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (di seguito denominato "DICATECh") prot. n. 16133-VII/4 del 10/04/2019, con la quale è stata trasmessa al Centro dei Servizi amministrativo-contabili – Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio, tra l'altro, la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;
- VISTE** le n. 2 richieste del 03/06/2019 e la richiesta del 04/06/2019, con le quali la Prof.ssa Federica COTECCHIA, Responsabile Scientifico, unitamente al Prof. Gaetano ELIA, della convenzione di ricerca indicata in epigrafe, chiede di procedere all'affidamento di complessivi n.ro 2 (due) incarichi di lavoro autonomo occasionale a valere sui succitati fondi di ricerca;
- VISTO** l'estratto del verbale del Consiglio del DICATECh, relativo alla seduta del 07/06/2019, con il quale l'organo collegiale ha autorizzato:
- l'avvio della procedura selettiva, per titoli, volta al conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo occasionale, di cui alle richieste formulate dalla Prof.ssa F. COTECCHIA;
- la spesa complessiva di € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) per l'attribuzione di n.ro 2 (due) incarichi di lavoro autonomo occasionale, al lordo delle ritenute fiscali, conto percipiente e degli oneri a carico dell'Amministrazione, che trova integrale copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti dalla convenzione conto terzi tra il Commissario di governo per l'emergenza idrogeologica della regione Puglia e il DICATECh;
- ACCERTATA** dal Dipartimento, la relativa copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dalla succitata convenzione, a valersi sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DICATECh, es. fin. 2019;
- ACCERTATI** dal Dipartimento, i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il D.R. n. 381 del 14/05/2019, con il quale sono state affidate le funzioni di Direttore Generale f.f. al Prof. Ing. Pierpaolo PONTRANDOLFO, sino alla nomina del nuovo Direttore Generale effettivo del Politecnico;
- VISTA** la comunicazione del 08/07/2019 con la quale la Direzione generale ha reso noto che il Direttore Generale f.f. di questo Politecnico non sarà in servizio dal 09 al 26 luglio c.m e che, limitatamente a tale periodo, i provvedimenti a rilevanza esterna verranno sottoscritti dal Magnifico Rettore

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, per titoli, volto al conferimento di n.ro 3 (tre) incarichi di lavoro autonomo occasionale, per lo svolgimento delle attività di seguito specificate, nell'ambito del contratto di ricerca indicato in epigrafe di cui sono responsabili scientifici la Prof.ssa F. COTECCHIA ed il Prof. G. ELIA

Art. 1 Oggetto del contratto



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

La procedura di selezione, per titoli, è finalizzata ad individuare n.ro 2 (due) prestatori in possesso di adeguata preparazione, i quali sottoscriveranno un contratto di lavoro autonomo occasionale con il Politecnico di Bari, per lo svolgimento delle seguenti attività:

Incarico n. 1: *"Analisi ed elaborazione di datigeognostici e di monitoraggio realizzati nel territorio collinare di Chieuti".*

Incarico n. 2: *"Rilevamento geologico-strutturale e geomorfologico dell'area collinare di Chieuti"*

Il prestatore dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.

Art. 2 – Specifiche e durata dell'incarico

La prestazione dovrà essere eseguita entro e non oltre 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Le attività saranno espletate personalmente dal vincitore della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato ed ai tempi di realizzazione degli stessi.

Sede di riferimento per indicazioni in merito all'esecuzione degli incarichi di cui al presente Avviso ed allo svolgimento della prestazione:

1. Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del Politecnico di Bari, Campus Universitario (via Orabona 4, 70125- Bari).
2. territorio di Chieuti

I candidati selezionati non potranno svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il prestatore è tenuto ad osservare le norme ed i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione ed accettare le disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari" e nel "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020" (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001, il prestatore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso



contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 Corrispettivo

La spesa complessiva per l'affidamento degli incarichi, comprensiva delle ritenute fiscali a carico del percipiente e degli oneri a carico dell'Amministrazione, è pari ad € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), di cui:

- € 2.500,00 (euro duemilacinquecento/00) per il conferimento dell'incarico n. 1:

- € 2.000,00 (euro duemila/00) per il conferimento dell'incarico n.2.

Detta spesa trova copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti da contratto di ricerca c/terzi tra il Commissario di governo per l'emergenza idrogeologica della regione Puglia e il DICATECh; di cui è responsabile la Prof.ssa F. COTECCHIA unitamente al Prof. G. ELIA, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo-DICATECh, es. fin. 2019.

I suddetti contratti non danno luogo a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento avverrà, previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile Scientifico, su presentazione di notula da parte dell'interessato, in un'unica soluzione, al termine della prestazione.

Gli incarichi oggetto della presente procedura si configurano come prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. l del T.U.I.R.

Al prestatore non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione.

Art. 4 Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico n. 1 si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

e) non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

f) non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;

g) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria Civile,

Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;

h) possesso di Diploma di Laurea Quinquennale V.O o Specialistica/Magistrale N.O. in Ingegneria Civile.

Per l'affidamento dell'incarico n. 2 si richiedono i medesimi requisiti previsti per l'incarico n.1, lettere dalla a) alla g) ad eccezione del titolo di studio che, per il solo incarico n. 2 è il seguente:

h) possesso di Diploma di Laurea Quinquennale V.O o Specialistica/Magistrale N.O. in Scienze Geologiche o Scienze della Terra;

Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

Per l'Incarico n. 1:

1. Comprovata competenza acquisita nell'analisi dei dati geognostici e geotecnici;
2. Pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti l'oggetto dell'incarico;
3. Conoscenza della lingua inglese;
4. Esperienza pregressa documentabile nell'ambito dell'analisi dei dati di monitoraggio geotecnico di aree in frana.

Per l'Incarico n. 2:

1. Comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore del rilevamento geologico, dell'analisi di dati geognostici e di monitoraggio in aree appenniniche o collinari di fronte catena;
2. Pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti l'oggetto dell'incarico;
3. Conoscenza della lingua inglese;
4. Esperienza pregressa documentabile nell'ambito del rilevamento geologico, anche finalizzato agli studi di microzonazione sismica, e dell'analisi dei dati stratigrafici di indagini geognostiche.

Art. 5 - Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato A) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno **25.07.2019 alle ore 12:00** (non farà fede il timbro postale), indirizzate al



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Direttore Generale del Politecnico di Bari - Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili - Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio, via Amendola 126/b - 70126 – BARI, in una delle seguenti modalità:

1. presentate a mano, in busta chiusa, presso la predetta sede del Politecnico – Direzione Generale – Protocollo, dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 12.00 o il martedì dalle 15.00 alle 16.30;
2. a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, in busta chiusa;
3. con posta elettronica certificata nominale esclusivamente all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it.

La domanda presentata a mezzo PEC potrà:

- essere firmata digitalmente ed inviata corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. I documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale dovranno essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale ed allegati al messaggio di posta elettronica. Ciascun file relativo alla predetta documentazione dovrà essere espressamente nominato e prodotto in formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf;
- essere firmata in modo autografo e non digitalmente, quindi scansionata ed inviata in allegato espressamente nominato, in un formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf, corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Pena l'esclusione dalla presente procedura di selezione, il candidato che consegna la domanda a mano o mezzo raccomandata dovrà indicare, sulla busta chiusa, il nome e cognome ed il domicilio eletto ai fini del bando di concorso. Inoltre, pena l'esclusione, dovrà riportare la seguente dicitura:

"C53_LC Bando per l'affidamento di n.ro 2 incarichi occasionali - CONV. VERSANTE CHIEUTI - Proff. COTECCHIA - ELIA - Scadenza ore 12:00 del 25.07.2019".

Il candidato che invia la domanda a mezzo PEC, pena esclusione, dovrà indicare nell'oggetto della mail il nome e cognome e la seguente dicitura:

"C53_LC Bando n. 2 occasionali - Conv. Versante Chieuti - Scadenza ore 12:00 25.07.2019".

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

Al candidato che risulti vincitore, anche qualora sia l'unico partecipante alla presente procedura selettiva, non potranno conferirsi cumulativamente gli incarichi.

Il recapito della domanda e degli allegati rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine perentorio indicato. Non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale.



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (Cfr. Art. 6 - Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f) di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- h) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i) il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- i) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- 1) un "*curriculum vitae et studiorum*", in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
- 2) originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel "*curriculum*" (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- 3) elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- 5) elenco delle pubblicazioni;
- 6) eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.



Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR 445/2000 e s. m. i: "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta riguardo l'ausilio necessario per sostenere il colloquio.

Art. 6 - Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa indicazione, sulla busta chiusa o nel messaggio di posta elettronica certificata, del nome e cognome del candidato e del domicilio eletto ai fini del bando di concorso, nonché l'omessa o erronea indicazione della dicitura di cui all'art. 5;
- per le domande inviate a mezzo PEC, il mancato rispetto delle modalità di redazione ed invio della domanda indicate all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

Art. 7 Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà così composta:

1. Un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

Art. 8 - Criteri di Valutazione.

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà nella valutazione dei titoli.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.



Per il conferimento di ciascuno degli incarichi di cui all'art.1 la Commissione disporrà di un numero complessivo di **100** punti per la valutazione di ciascun candidato che verranno attribuiti come di seguito riportato.

Per l'Incarico n. 1:

- A) Diploma di laurea richiesto per l'ammissione alla selezione (max pp. 40)
- | | | |
|---|-----|----|
| a. votazione pari a 110/110 e lode | pp. | 40 |
| b. votazione nella fascia (106;110)/110 | pp. | 35 |
| c. votazione nella fascia (100;105)/110 | pp. | 25 |
| d. votazione nella fascia (95;99)/110 | pp. | 15 |
| e. votazione fino a 94/110 | pp. | 10 |
- B) Pubblicazioni (incluso tesi di laurea), secondo il grado di attinenza con l'attività da svolgere (max pp. 15)
- C) Altri titoli, secondo il grado di attinenza con l'attività da svolgere (per es. Master universitari, Corsi di specializzazione, Corsi di perfezionamento, Borse di studio, Assegni di Ricerca, Contratti di collaborazione, Tirocini, ecc.) (max pp. 15)
- D) Comprovata esperienza tecnica nell'ambito di enti di ricerca o pubbliche amministrazioni o società/studi di consulenza o imprese inerenti l'oggetto delle attività (ultimi dieci anni) (max pp. 30)

Per l'Incarico n. 2:

- A) Diploma di laurea richiesto per l'ammissione alla selezione (max pp. 20)
- | | | |
|---|-----|----|
| a. votazione pari a 110/110 e lode | pp. | 20 |
| b. votazione nella fascia (106;110)/110 | pp. | 18 |
| c. votazione nella fascia (100;105)/110 | pp. | 16 |
| d. votazione nella fascia (95;99)/110 | pp. | 15 |
| e. votazione fino a 94/110 | pp. | 12 |
- B) Pubblicazioni secondo il grado di attinenza con l'attività da svolgere (max pp. 5)
- C) Altri titoli, secondo il grado di attinenza con l'attività da svolgere (per es. Master universitari, Corsi di specializzazione, Corsi di perfezionamento, Borse di studio, Assegni di Ricerca, Contratti di collaborazione, ecc.) (max pp. 15)
- D) Comprovata esperienza tecnica nell'ambito di enti di ricerca o pubbliche amministrazioni o società/studi di consulenza o imprese inerenti l'oggetto delle attività (ultimi quindici anni) (max pp. 60)

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli.

Ciascun candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno 70/100.

Art. 9 - Formazione delle graduatorie – Nomina vincitori

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere n. 2 graduatorie di merito, una per ciascuna posizione messa a concorso, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore Generale, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Delle graduatorie verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato pdf, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, c. 8, lett. d) e dell'art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Art. 10- Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

Art. 11 – Disposizioni finali. Pubblicità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. E', altresì, tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di cui "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018-2020" del Politecnico.

Il Codice etico e di Comportamento ed il succitato Piano Triennale sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: www.poliba.it.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.
Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Luciana
CAMPOBASSO, telefono: 080 596 35 20, e-mail: luciana.campobasso@poliba.it

Bari, li 12/07/2019

PER IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Prof. Ing. Pierpaolo PONTRANDOLFO)



Il Rettore
Prof. Ing. Eugenio Di Sciascio