



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.RO 4 (QUATTRO) INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI

- 1- "STUDIO E DEFINIZIONE DEI REQUISITI DI UN SISTEMA DIAGNOSTICO INTELLIGENTE";**
- 2- "TECNICHE DI ELABORAZIONE E FUSIONE DI DATI PROVENIENTI DA PIATTAFORME ETEROGENEE";**
- 3- "ANALISIE IMPLEMENTAZIONE PROTOTIPALE DI SISTEMI DI INTERAZIONE UOMO-MACCHINA";**
- 4- "PROGETTAZIONE E VALIDAZIONE DI SISTEMI INTEGRATI DI MONITORAGGIO ERGONOMICO**

NELL'AMBITO DEL CONTRATTO CONTO TERZI "CT_COMAU_SPA_2", RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. VITOANTONIO BEVILACQUA

SCADENZA: 12.10.2020 ORE 12:00

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n.168/1989 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s.m.i. ed in particolare l'art. 8;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del codice civile;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 *"Bilancio diprevisione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"*, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 *"...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20"*;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14/03/2019;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 441 del 07.08.2015;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;
- VISTI** i decreti del Direttore Generale. n. 402 del 18/12/2015 e n. 15 del 21/01/2016 con i quali è stato attivato il Centro dei Servizi amministrativo-contabili ed è stata definita l'articolazione dello stesso in singoli settori con correlate attività, nonché, in particolare, è stata assegnata la competenza della gestione delle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e di borse di studio, per le esigenze delle strutture dipartimentali, al Settore "Missioni e contratti" dello stesso Centro;
- VISTA** la richiesta prot. n. 17982-VII/1 del 29/07/2020 con la quale il prof. Vitoantonio BEVILACQUA, Responsabile dei fondi per la ricerca indicati in epigrafe, chiede di procedere all'affidamento di n.ro

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

4 (quattro) incarichi di lavoro autonomo occasionale a valere sui fondi del contratto conto terzi “CT_COMAU_SPA_2”;

VISTO il D.D.D. n. 55 del 06/08/2020, con il quale il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (di seguito denominato "DEI") ha autorizzato:

- l'avvio della procedura selettiva, per titoli e colloquio, volta al conferimento di n. 4 (quattro) incarichi di lavoro autonomo occasionale, di cui alla richiesta formulata dal prof. Vitoantonio BEVILACQUA;

- la spesa complessiva per il conferimento degli incarichi di € 20.000,00 (euro ventimila/00), pari ad € 5.000,00 (cinquemila/00) per ogni incarico al lordo delle ritenute fiscali, conto percipiente e degli oneri a carico dell'Amministrazione, che trova integrale copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti dal contratto conto terzi “CT_COMAU_SPA_2”;

VISTA la nota protocollo n. 18734 del 06/08/2020, con la quale è stata trasmessa al Centro dei Servizi amministrativo-contabili – Ufficio Contratti di lavoro autonomo e borse di studio, la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;

TENUTO CONTO che la procedura selettiva in parola è per titoli e colloquio e prevede che la prova orale si svolga in modalità esclusivamente telematica;

VISTA la nota del Settore Affari Generali – Ufficio del protocollo, prot. n. 7139/2020 del 9 marzo 2020, in cui è indicato che, per la circostanza straordinaria della diffusione virologica COVID-19, la documentazione a mezzo posta di qualsiasi genere di documento è sospesa e il Politecnico di Bari accetterà soltanto comunicazioni a mezzo PEC o a mezzo mail ordinaria;

ACCERTATA dal DEI la relativa copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dal contratto conto terzi “CT_COMAU_SPA_2”, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo-DEI, es. fin. 2020;

ACCERTATI dal DEI i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di n.ro 4 (quattro) incarichi di lavoro autonomo occasionale, per lo svolgimento dell'attività di seguito specificata nell'ambito del contratto conto terzi: “CT_COMAU_SPA_2”;

Art. 1 Oggetto del contratto

La procedura di selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata ad individuare n.ro 4 (quattro) prestatori in possesso di adeguate competenze, i quali sottoscriveranno un contratto di lavoro autonomo occasionale con il Politecnico di Bari, per lo svolgimento delle seguenti attività:

Incarico n. 1: "Studio e definizione dei requisiti di un sistema diagnostico intelligente";

Incarico n. 2 "Tecniche di elaborazione e fusione di dati provenienti da piattaforme eterogenee.;

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

Incarico n. 3 *"Analisi e implementazione prototipale di sistemi di interazione uomo-macchina"*

Incarico n. 4 *"Progettazione e validazione di sistemi integrati di monitoraggio ergonomico."*

Il prestatore dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.

Art. 2 — Specifiche e durata dell'incarico

Ciascuna prestazione dovrà essere eseguita entro e non oltre 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di stipula del contratto e comunque non oltre la data di scadenza progetto 10 dicembre 2020.

Le attività saranno espletate personalmente dal vincitore della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato ed ai tempi di realizzazione degli stessi.

Sede di riferimento per indicazioni in merito all'esecuzione delle prestazioni di cui al presente Bando è il Laboratorio di Informatica Industriale sito presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari, Campus Universitario (via Orabona 4, 70125- Bari).

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il prestatore è tenuto ad osservare le norme ed i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione ed accettare le disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari" e nel "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022" (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001, il prestatore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 Corrispettivo

La spesa complessiva, per ciascun incarico, comprensiva delle ritenute fiscali a carico del percipiente e degli oneri a carico dell'Amministrazione, è pari ad € 5.000,00 (cinquemila/00)

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

Detta spesa trova copertura finanziaria sui fondi del contratto conto terzi "CT_COMAU_SPA_2, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo- DEI es. fin. 2020.

Il suddetto contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento avverrà, previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile Scientifico, Prof. V. BEVILACQUA, su presentazione di notula da parte dell'interessato, in un'unica soluzione, a prestazione conclusa, nei termini previsti dalla normativa vigente.

Gli incarichi oggetto della presente procedura si configurano come prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. 1 del T.U.I.R.

Al prestatore non verrà riconosciuto alcun rimborso spese a fronte di eventuali trasferte inerenti all'oggetto della prestazione.

Art. 4 Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento degli incarichi si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R.10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- g) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h) Possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Informatica o dell'Automazione

Per tutti gli incarichi, costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

1. Dottorato di ricerca con curriculum in Ingegneria pertinente all'oggetto dell'incarico;
2. Comprovate competenze/esperienze riconducibili alle tematiche connesse all'oggetto dell'incarico;
3. Pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico.

Art. 5 - Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato A) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno 12.10.2020 alle ore 12:00 indirizzate al Direttore Generale del Politecnico di Bari - Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili – Ufficio "Contratti di lavoro autonomo e borse di studio", via Amendola 126/b - 70126 – BARI, esclusivamente nella seguente modalità:

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

- con posta elettronica certificata all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it.

In oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura:

"C46_MRZ - Bando per n. 4 occasionali - Domanda per incarico n. ____ "CT_COMAU_SPA_2"PROF. BEVILACQUA - Scadenza ore 12:00 del 12.10.2020".

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzata da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenzadi piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della naturaautonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nelpresente bando.

Al candidato che risulti vincitore, anche qualora sia l'unico partecipante alla presente procedura selettiva, non potranno conferirsi cumulativamente gli incarichi.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, penal'esclusione dalla selezione (Cfr. Art. 6 - Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi dellamancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportateindicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza dicondanne penali);
- f) di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una PubblicaAmministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto pergiusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- h) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinitàfino al quarto grado compreso, con un docente appartenente al Dei ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione delPolitecnico di Bari;
- i) il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti edella votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- j) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- 1) un *"curriculum vitae et studiorum"*, in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

- 2) originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel "*curriculum*" (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- 3) elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- 5) eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR 445/2000 e s. m. i: "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta riguardo l'ausilio necessario per sostenere il colloquio.

Art. 6 - Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa indicazione, sulla busta chiusa o nel messaggio di posta elettronica certificata, del nome e cognome del candidato e del domicilio eletto ai fini del bando di concorso, nonché l'omessa o erronea indicazione della dicitura di cui all'art. 5;
- per le domande inviate a mezzo PEC, il mancato rispetto delle modalità di redazione ed invio della domanda indicate all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

Art. 7 Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà così composta:

1. Un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

Art. 8 Criteri di valutazione. Contenuti del colloquio.

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di studio

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento degli incarichi di cui all'art.1 la Commissione disporrà di un numero complessivo di **100** punti per la valutazione di ciascun candidato, **di cui 60 per la valutazione dei titoli e 40 per la valutazione del colloquio.**

Quanto ai titoli il punteggio sarà così ripartito:

- a) fino a 33 punti per il voto di laurea;
- b) fino a 17 punti per le comprovate competenze/esperienze e/o per il titolo di dottorato di ricerca pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- c) fino a 10 punti per le pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico

Le graduatorie finali terranno conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno 70/100.

Art. 9 Diario del colloquio

Il colloquio
si svolgerà in modalità telematica, a mezzo dell'applicativo TEAMS, scaricabile gratuitamente in rete. La data del colloquio sarà comunicata con apposito Avviso, pubblicizzato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line. La Commissione giudicatrice provvederà a calendarizzare l'evento Teams Live per la data e l'ora indicate. I candidati dovranno essere in possesso di una postazione da cui poter sostenere il colloquio, muniti di webcam, indispensabile ai fini del riconoscimento, e provvisti di microfono e casse audio. Pena esclusione, il candidato dovrà essere presente alla prova telematica, munito di documento di identità valido agli effetti di legge. La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Art. 10-Formazione delle graduatorie –Nomina vincitori

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria per ciascun incarico a concorso, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento, dal Direttore Generale, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Della graduatoria verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato pdf, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, c. 8, lett. d) e dell'art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Art. 10- Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

Art. 11 — Disposizioni finali. Pubblicità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. E', altresì, tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di cui "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022" del Politecnico.

Il Codice etico e di Comportamento ed il succitato Piano Triennale sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: www.poliba.it.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia. Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Politecnico di Bari al link: <http://www.poliba.it>/ sezione Albo online. L'esito della selezione e le graduatorie finali saranno pubblicizzati con le stesse modalità. Per ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosaria Zaccheo e-mail: mariarosaria.zaccheo@poliba.it

Bari,



Il Direttore Generale
(Dott. Sandro SPATARO)