



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

D.D n. 189 /2018

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL' ATTIVITÀ DI "RACCOLTA DATI E ANALISI DELLA FUNZIONALITÀ DI RETI IDRICHE COMPLESSE CON FUNZIONAMENTO STAGIONALE DISCONTINUO" A VALERE SUI FONDI "RICAUTOFIN_FRATINO_UMBERTO" DI CUI È RESPONSABILE SCIENTIFICO IL PROF. UMBERTO FRATINO

SCADENZA: 10.04.2018 ORE 12.00

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n.168/89 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n.245/1990 e s.m.i. ed in particolare l'art. 8;
- VISTO** il Dlgs 165/2001 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del codice civile;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 128 del 19.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 441 del 07.08.2015;
- VISTO** il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 424 del 31.07.2015;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- VISTI** i decreti del Direttore Generale D.D. n. 402 del 18/12/2015 e D.D. n. 15 del 21/01/2016 con i quali è stato attivato il Centro dei Servizi amministrativo-contabili ed è stata definita l'articolazione dello stesso in singoli settori con correlate attività, nonché, in particolare, è stata assegnata la competenza della gestione delle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e di borse di studio, per le esigenze delle strutture dipartimentali, al Settore "Missioni e Contratti" dello stesso Centro;
- VISTA** la nota del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio Edile e di Chimica del Politecnico di Bari, di seguito denominato "DICATECH", Prot. n. 5536 - VII/4 del 20/03/2018, con la quale è stata trasmessa al Centro dei Servizi



**Politecnico
di Bari**

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

amministrativo-contabili – Settore Missioni e Contratti, tra l'altro, la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;

VISTA la richiesta del 23/01/2018, con la quale il Prof. Umberto FRATINO, Responsabile dei fondi per la ricerca indicati in epigrafe, chiede di procedere all'affidamento di n.1(uno) incarico di lavoro autonomo;

VISTA la Delibera relativa alla seduta n.1/2018 del 24/01/2018, con cui il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio Edile e di Chimica (DICATECh), di seguito denominato "Dipartimento", ha autorizzato l'avvio della procedura selettiva in parola, nonché la spesa complessiva di € 5.000,00 (cinquemila/00) per l'attribuzione dei n.1 incarico di lavoro autonomo professionale, così come di seguito dettagliato, importo da intendere comprensivo di tutti gli oneri di legge e di IVA se dovuta e, che trova integrale copertura finanziaria a valere sulla pertinente voce di costo dei fondi RICAUTOFIN_FRATINO_UMBERTO;

ACCERTATA la relativa copertura finanziaria sulle risorse destinate agli indicati fondi, a valersi sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DICATECh, es. fin. 2018;

CONSIDERATO che, ai fini dello svolgimento della prestazione di cui al presente Avviso sono necessarie competenze altamente qualificate, come richiesto dal Responsabile Scientifico;

ACCERTATI i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

EMANA

il seguente bando volto alla selezione, per titoli e colloquio, di n. 1 prestatore di lavoro autonomo professionale, per lo svolgimento delle attività di seguito specificate, a valere sui fondi di ricerca indicati in epigrafe .

Art. 1 – Oggetto del contratto

La procedura di selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata ad individuare un professionista in possesso di adeguate competenze, il quale sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo professionale con il Politecnico di Bari per lo svolgimento delle seguenti attività: " *RACCOLTA DATI E ANALISI DELLA FUNZIONALITÀ DI RETI IDRICHE COMPLESSE CON FUNZIONAMENTO STAGIONALE DISCONTINUO* "

L'impegno orario complessivo è stimato in n. 260 (duecentosessanta)ore

Il prestatore, al termine delle attività, dovrà presentare una relazione finale sull'attività svolta;

Art. 2 – Specifiche e durata dell'incarico

La prestazione dovrà essere eseguita entro 60 giorni con decorrenza dalla data di stipula del contratto.



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti**

Le attività saranno espletate personalmente dal vincitore della selezione, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con mezzi, strumenti ed eventuali materiali di consumo propri e personale assunzione di ogni eventuale rischio.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato ed ai tempi di realizzazione degli stessi.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il prestatore è tenuto ad osservare le norme ed i regolamenti di sicurezza in vigore presso la struttura di riferimento, ed è altresì obbligato ad accettare le disposizioni contenute, uniformandosi agli obblighi di condotta previsti, nel Codice di comportamento del Politecnico di Bari.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 – Corrispettivo

Il compenso per l'incarico di cui al presente Avviso è determinato in € 3.900,00 (tremilanovecento/00), oltre gli oneri di legge (Rivalsa e CAP) e IVA, se dovuti.

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico trova integrale copertura finanziaria sui fondi "RICAUTOFIN_FRATINO_UMBERTO", a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo-DICATECH, es. fin. 2018.

Il suddetto contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento avverrà, previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile Scientifico, il Prof. Umberto FRATINO, su presentazione di fattura elettronica da parte dell'interessato, in un'unica soluzione, al termine della prestazione.

L'incarico oggetto della presente procedura si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale ai sensi dell'art.53 del T.U.I.R.

Art. 4 – Requisiti di ammissione, requisiti preferenziali e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio Edile e di



**Politecnico
di Bari**
Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

Chimica ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;

- f) possesso di Diploma di Laurea Quinquennale V.O. in Ingegneria Civile e/o Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
- g) Iscrizione all'albo/ordine professionale e possesso di partita IVA per l'esercizio di attività inerenti l'oggetto dell'incarico di cui al presente bando di concorso

Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

- a) Comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore della progettazione gestione ed esercizio di reti idriche complesse;

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 – Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso di selezione (Allegato A), e **dovranno pervenire, in busta chiusa, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 10.04.2018**, (non farà fede il timbro postale) indirizzate al Direttore Generale del Politecnico di Bari - Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo - Settore Missioni e Contratti, via Amendola 126/b - 70126 – Bari, in una delle seguenti modalità:

1. presentata a mano, in busta chiusa, presso la predetta sede del Politecnico – Direzione Generale – Protocollo, dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 12.00 o il martedì dalle 15.00 alle 16.30;
2. a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, in busta chiusa ovvero servizi equiparati ufficialmente autorizzati;
3. con posta elettronica certificata nominale esclusivamente all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it;

La domanda presentata a mezzo PEC potrà:

- essere firmata digitalmente ed inviata corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. I documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale dovranno essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale ed allegati al messaggio di posta elettronica. Ciascun file relativo alla predetta documentazione dovrà essere espressamente nominato e prodotto in formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf;

- essere firmata in modo autografo e non digitalmente, quindi scansionata ed inviata in allegato espressamente nominato, in un formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf, corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Ove venga prescelta tale modalità di trasmissione è necessario che le credenziali di accesso della PEC nominale del candidato siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

Pena l'esclusione dalla presente procedura di selezione, il candidato che consegna la domanda a mano o a mezzo raccomandata A.R. ovvero a mezzo di servizi equiparati ufficialmente autorizzati; dovrà indicare, sulla busta chiusa, il nome e cognome ed il domicilio eletto ai fini del bando di concorso. Inoltre, pena l'esclusione, dovrà riportare la seguente dicitura:

"Selezione pubblica per l'affidamento di n. 1 incarico professionale – Fondi "RICAUTOFIN_FRATINO_UMBERTO"-CSA-C10/TO Scadenza ore 12.00 del 10/04/2018".

Il candidato che invia la domanda a mezzo PEC, pena esclusione, dovrà indicare nell'oggetto della mail il nome e cognome e la seguente dicitura:

"Selezione n.1 incarico professionale – "RICAUTOFIN_FRATINO_UMBERTO"-CSA-C10/TO Scadenza ore 12.00 del 10/04/2018".

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

Il recapito della domanda e degli allegati rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine perentorio indicato. Non farà fede il timbro dell'Ufficio Postale.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (Cfr. Art. 6 - Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- g) il possesso dei titoli di studio di cui all'art. 4 del presente Avviso di Selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata;
- h) Iscrizione ad albi/ordini professionali e possesso di partita IVA, per l'esercizio di attività inerenti l'oggetto dell'incarico di cui al bando di concorso



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti**

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- h) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- 1) un "*curriculum vitae et studiorum*" conforme al vigente modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
- 2) originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel "*curriculum*" (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- 3) elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritta dal candidato;
- 5) pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR n.445/2000 e ss. mm. ii, "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Art. 6 – Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa indicazione, sulla busta chiusa contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, del nome e cognome del candidato ed il domicilio eletto ai fini del bando di concorso nonché l'omessa o erronea indicazione, sulla stessa busta, della dicitura di cui all'art. 5; per le domande inviate a mezzo PEC:
 - a. l'omessa o erronea indicazione, nell'oggetto del messaggio, del nome e cognome del candidato e della dicitura di cui all'art. 5;



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

- b. il mancato rispetto delle modalità di redazione ed invio della domanda indicate all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

Art. 7 – Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà così composta:

1. Un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. Un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

Art. 8 - Criteri di Valutazione dei titoli e colloquio

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà nella valutazione dei titoli tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento al ruolo da ricoprire, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico di cui all'art.1 la Commissione disporrà di un numero complessivo di 100 punti di cui 50 per la valutazione dei titoli di ciascun candidato e 50 punti per il colloquio:

Detti punti verranno attribuiti, quanto ai titoli, come segue:

- a) fino a 20 punti per il voto di laurea;
- b) fino a 5 punti per altri titoli di studio (dottorato, master);
- c) fino a 5 punti per altri titoli pertinenti (pubblicazioni, attestati);
- d) fino a 20 punti per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore di interesse.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno 70/100.

Il colloquio, verterà sulle conoscenze relative ai temi di ricerca indicati nel precedente articolo 1 e sugli ulteriori requisiti di cui all'art. 4.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il colloquio, avrà luogo il giorno 17.04.2018, a partire dalle ore 08:30 presso l'ufficio di Direzione del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio Edile e di Chimica 1° piano via Orabona 4, 70125 Bari (Campus universitario).

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

L'indicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, la nuova data sarà indicata sul sito web del Politecnico di Bari al link: <http://www.poliba.it/> sezione Albo online.

Pena esclusione, i candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identità valido agli effetti di legge.

Art. 10 – Formazione delle graduatorie – Nomina vincitori

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria di merito in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento, dal Direttore Generale, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocati nella graduatoria.

Della graduatoria verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato pdf, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, c. 8, lett. d) e dell'art. 15, c.1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 12 – Disposizioni finali. Pubblicità

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti**

del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il Codice di Comportamento è visionabile sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: www.poliba.it.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line.

L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Responsabile del Procedimento: Sig.ra Annamaria Covella, telefono: 080 5962815, email: annamaria.covella@poliba.it. Per ogni ulteriore informazione rivolgersi alla Sig.ra Tiziana Ottomano telef. 080-5963231 email: tiziana.ottomano@poliba.it

Bari, lì 29/03/2018



**IL DIRETTORE GENERALE
(Crescenzo Antonio MARINO)**