



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

D.D. 513 /2017

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N.RO 1 (UN) INCARICO DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI "ANALISI ED ELABORAZIONE DEI DATI PER UN MODELLO GENERALE DI ACCESSIBILITÀ APPLICABILE A PERCORSI CICLO-TURISTICI IN DIVERSI CONTESTI TERRITORIALI" NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA RICAUTOFIN_DELLORCO_MAURO RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. MAURO DELL'ORCO

SCADENZA: 27.09.2017 ORE 12:00

IL DIRETTORE

- VISTA** la Legge n.168/89 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n.245/1990 e s.m.i. ed in particolare l'art. 8;
- VISTO** il Dlgs 165/2001 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del codice civile;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 128 del 19.04.2012;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 441 del 07.08.2015;
- VISTO** il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 424 del 31.07.2015;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- VISTI** i decreti del Direttore Generale D.D. n. 402 del 18/12/2015 e D.D. n. 15 del 21/01/2016 con i quali è stato attivato il Centro dei Servizi amministrativo-contabili ed è stata definita l'articolazione dello stesso in singoli settori con correlate attività, nonché, in particolare, è stata assegnata la competenza della gestione delle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e di borse di studio, per le esigenze delle strutture dipartimentali, al Settore "Missioni e Contratti" dello stesso Centro;



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti**

- VISTA** la nota, trasmessa dal Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica (di seguito denominato "DICATECH") al Centro dei Servizi amministrativo-contabili – Settore Missioni e Contratti, in data 14.09.2017, Prot.16170-VII/4, con la quale il Responsabile dei Servizi amministrativi del DICATECH ha inviato, tra l'altro, la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;
- VISTA** la richiesta del 06.03.2017, con la quale il Prof. Mauro DELL'ORCO, Responsabile Scientifico del Progetto in epigrafe, richiede di procedere all'affidamento di complessivi n.ro 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del menzionato Progetto;
- VISTA** la Delibera della seduta n. 3/2017 del 20/04/2017, con cui il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica (DICATECH), di seguito denominato "Dipartimento", ha autorizzato l'avvio della procedura selettiva in parola, nonché la spesa complessiva di € 2.100,00 (duemila/cento/00) per l'attribuzione dei n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale, così come di seguito dettagliato, importo da intendere comprensivo di oneri di legge a carico dell'ente nonché del percipiente, che trova integrale copertura finanziaria a valere sulla pertinente voce di costo del Progetto di ricerca RICAUTOFIN_DELLORCO_MAURO;
- ACCERTATA** la relativa copertura finanziaria sulle risorse destinate all'indicato Progetto di ricerca, a valersi sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DICATECH, es. fin. 2017;
- ACCERTATI** i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di n.ro 1 (uno) incarico di lavoro autonomo occasionale, per lo svolgimento delle attività di seguito specificate, nell'ambito del Progetto di ricerca menzionato.

Art. 1 Oggetto del contratto

La procedura di selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata ad individuare 1 (uno) soggetto in possesso di adeguata preparazione, il quale sottoscriverà un contratto di lavoro autonomo occasionale con il Politecnico di Bari, per lo svolgimento della seguente attività: *"Analisi ed elaborazione dei dati per un modello generale di accessibilità applicabile a percorsi ciclo-turistici in diversi contesti territoriali"*.

Il prestatore dovrà produrre una relazione finale sull'attività svolta.



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti**

Ai soli fini della rendicontazione l'impegno orario complessivo, per ciascun incarico, viene determinato in n. 100 (cento) ore.

Art. 2 –Specifiche e durata dell'incarico

La prestazione dovrà essere eseguita entro e non oltre 1 (un) mese con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

L'incarico di lavoro autonomo occasionale sarà espletato personalmente dal candidato selezionato, tenuto conto che, in considerazione degli obiettivi di risultato da conseguire e del carattere continuativo e coordinato delle prestazioni da svolgere, il prestatore potrà utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dal Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica.

Sedi di riferimento per lo svolgimento delle attività di cui al presente bando di selezione:

- locali messi a disposizione dal Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica del Politecnico di Bari (DICATECh).

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo. Il prestatore è tenuto ad osservare le norme ed i regolamentari e di sicurezza in vigore, ed è altresì obbligato ad accettare le disposizioni contenute, uniformandosi agli obblighi di condotta previsti, nel Codice di comportamento del Politecnico di Bari. In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 Corrispettivo

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico, pari ad € 2.100,00 (duemila/00) per l'attribuzione dei n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale, importo da intendere comprensivo di oneri di legge a carico dell'ente nonché del percipiente e verrà corrisposta entro 30 gg dalla ricezione della fattura emessa a conclusione dell'attività previa attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile scientifico e trova integrale copertura finanziaria sulle risorse destinate al Progetto di ricerca RICAUTOFIN_DELLORCO_MAURO – Responsabile Scientifico Prof. Mauro DELL'ORCO, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo - DICATECh, es. fin. 2017.

L'incarico oggetto della presente procedura si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67 c.1 lett. l del T.U.I.R.

Art. 4 Requisiti di ammissione, requisiti preferenziali e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

d) non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

e) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;

f) possesso di Diploma di Laurea Magistrale N.O. in Ingegneria Civile curriculum "Vie e Trasporti";

Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

- Conoscenza delle tematiche inerenti l'oggetto della prestazione;
- Comprovata esperienza acquisita nel settore dei trasporto eco-sostenibile;
- Pubblicazioni scientifiche nell'area trasporti.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 - Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato A) e dovranno pervenire, **entro il termine perentorio del giorno 27.09.2017 alle ore 12:00**, (non farà fede il timbro postale) indirizzate al Direttore Generale del Politecnico di Bari - Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili - Settore Missione e Contratti, via Amendola 126/b - 70126 - BARI, in una delle seguenti modalità:

1. presentata a mano, in busta chiusa presso la predetta sede del Politecnico – Direzione Generale – Protocollo, dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 12.00 o il martedì dalle 15.00 alle 16.30;
2. a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, in busta chiusa;
3. con posta elettronica certificata **nominale** esclusivamente all'indirizzo **politecnico.di.bari@legalmail.it**.

La domanda presentata a mezzo PEC potrà:

- essere firmata digitalmente ed inviata corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. I documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale dovranno essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale ed allegati alla messaggio di posta elettronica. Ciascun file relativo alla predetta documentazione dovrà essere espressamente nominato e prodotto in formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf;
- essere firmata in modo autografo e non digitalmente, quindi scansionata ed inviata in allegato espressamente nominato, in un formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf, corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Ove venga prescelta tale modalità di trasmissione è necessario



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

che le credenziali di accesso della PEC nominale del candidato siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Pena l'esclusione dalla presente procedura di selezione, il candidato che consegna la domanda a mano o a mezzo raccomandata a.r. ovvero a mezzo di servizi equiparati ufficialmente autorizzati; dovrà indicare, sulla busta chiusa, il nome e cognome ed il domicilio eletto ai fini del bando di concorso. Inoltre, pena l'esclusione, dovrà riportare la seguente dicitura.

“Selezione pubblica per l'affidamento di N. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del Progetto di ricerca RICAUTOFIN_DELLORCO_MAURO – Responsabile Scientifico Prof. Mauro DELL'ORCO - Scadenza ore 12:00 del 27.09.2017”

Il candidato che invia la domanda a mezzo PEC, pena esclusione, dovrà indicare nell'oggetto della mail il nome e cognome e la seguente dicitura:

“Bando n.1 incarico di lavoro autonomo occasionale Progetto di ricerca RICAUTOFIN_DELLORCO_MAURO – Responsabile Scientifico Prof. Mauro DELL'ORCO Scadenza ore 12:00 del 27.09.2017

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

Il recapito della domanda e degli allegati rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine perentorio indicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (Cfr. Art. 6 - Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) la nazionalità di appartenenza;
- d) se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f) di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- g) il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata;



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- i) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- 1) un "curriculum vitae et studiorum" in conformità al modello europeo, debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
- 2) originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel "curriculum" (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- 3) elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- 5) pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR 445/2000 e s. m. i: "Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Art. 6 - Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa indicazione, sulla busta chiusa o nell'oggetto della PEC, del nome e cognome del candidato e del domicilio eletto ai fini del bando di concorso, nonché l'omessa o erronea indicazione della dicitura di cui all'art. 5;
- per le domande inviate a mezzo PEC, il mancato rispetto delle modalità di redazione ed invio della domanda indicate all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

Art. 7 Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale ed è formata da tre componenti, scelti tra i docenti (di cui uno con funzione di presidente) o i funzionari del Politecnico di Bari di categoria non inferiore alla D.

Art. 8 - Criteri di Valutazione dei titoli. Contenuti del colloquio.

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico di cui all'art.1 la Commissione disporrà di un numero complessivo di 100 punti che verranno attribuiti come segue:

- a) fino a 20 punti per il voto di laurea;
- b) fino a 20 punti pubblicazioni pertinenti l'area SSD ICAR/05 Trasporti ;
- c) fino a 20 punti per il curriculum professionale;
- d) fino a 30 punti per il colloquio;
- e) fino a 10 punti per altri titoli (partecipazione a convegni, conoscenza lingue straniere, etc);

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno 70/100.

Art. 9 Diario del colloquio

Il colloquio si terrà partire dalle ore 10:30 del giorno 29.09.2017, presso il DICATECh, stanza n. 21 ex DVT.

L'indicazione di tale data ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, la nuova data sarà indicata sul sito web del Politecnico di Bari <http://www.poliba.it/amministrazione-e-servizi/albo-online> (seguendo queste indicazioni: Albo online-TIPOLGIA DI ATTO: (menù a tendina): AVVISO – DIPARTIMENTO/STRUTTURA : (menù a tendina): Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili) “.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

Pena esclusione, il candidato dovrà presentarsi alle prove munito di documento di identità valido agli effetti di legge.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Art.10 - Formazione delle graduatorie – Nomina vincitori

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo l'ordine del punteggio della votazione ottenuta da ciascun candidato nella valutazione dei titoli.

Qualora la commissione accerti che nessun candidato abbia raggiunto il minimo del punteggio di cui all'art. 8, redige una relazione esplicativa delle motivazioni che non permettono la redazione di una graduatoria di merito.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore Generale, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nelle graduatorie di merito.

Della graduatoria verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito del Politecnico di Bari al link: <http://www.poliba.it/amministrazione-e-servizi/albo-online> (seguendo queste indicazioni: Albo online-TIPOLGIA DI ATTO: (menù a tendina): BANDO – DIPARTIMENTO/STRUTTURA : (menù a tendina): Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili) “.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato pdf, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, c. 8, lett. d) e dell'art. 15, c.1 lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili
Settore Missione e Contratti

Art. 12 – Disposizioni finali. Pubblicità

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il Codice di Comportamento è visionabile sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: www.poliba.it.

L'erogazione del contratto potrà essere revocata in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il Politecnico si riserva, parimenti, detta facoltà laddove intervengano disposizioni normative ostative all'affidamento dell'incarico.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito del Politecnico di Bari al link:

<http://www.poliba.it/amministrazione-e-servizi/albo-online> (seguendo queste indicazioni: Albo online-TIPOLGIA DI ATTO: (menù a tendina): BANDO – DIPARTIMENTO/STRUTTURA : (menù a tendina): Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili) “.

L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Responsabile del Procedimento Sig.ra Annamaria Covella e.mail: annamaria.covella@poliba.it . Per ulteriori informazioni rivolgersi al sig.ra Tiziana Ottomano tel. 080 596/3231, e.mail: tiziana.ottomano@poliba.it .

Bari, lì 15/05/2017



IL DIRETTORE GENERALE
Crescenzo Antonio Marino