



IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382 *"Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica"*;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, *"Riforma degli Ordinamenti didattici universitari"* e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 4 ottobre 2000, e successive modificazioni, concernente *"Rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del Decreto Ministeriale 23 dicembre 1999"*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, *"Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 aprile 2004, n. 106, *"Norme relative al deposito legale di documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico"*;
- VISTO il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, *"Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico"*, in vigore dal 2 settembre 2006;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *"Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*, in particolare l'art. 23, comma 2;
- VISTO il Codice Etico di Ateneo, a norma dell'art. 2, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. n. 320 del 21 settembre 2011;
- VISTO il Codice di Comportamento del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 423 del 18 novembre 2014;
- VISTO il *Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ex art. 24, Legge n. 240/2010*, emanato con D.R. n. 418 del 6 dicembre 2011;
- VISTO il *Regolamento di Ateneo relativo ai ricercatori di ruolo e alla determinazione della retribuzione aggiuntiva ex art. 6, comma 4, Legge 240/10"*, emanato con D.R. n. 419 del 6 dicembre 2011;
- VISTA la Legge 4 aprile 2012, n. 35 di conversione e modifica del D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 *"Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"*;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 128 del 19 aprile 2012;
- VISTO il *"Regolamento recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori di ruolo"* emanato con D.R. 254 del 26 giugno 2012 e successive modifiche di cui al D.R. n. 128 del 31 marzo 2014;
- VISTO il *"Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di insegnamento"*, emanato con D.R. n. 283 del 29 luglio 2014, per la parte analogicamente applicabile alla presente procedura;
- VISTO il *"Nuovo Regolamento per l'attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari"*, emanato con D.R. n. 230 del 21 giugno 2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.R. n.483 del 24.10.2017, di attivazione del master di I livello in *"Miglioramento ed Innovazione Continua dei Processi, Prodotti e Servizi"*, per l'A.A. 2017/2018, ed emanazione del bando di concorso per l'ammissione dei discenti allo stesso master;
- VISTA la nota prot. n.22934 del 16.11.2018, del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (di seguito denominato "DMMM"), con la quale il Direttore del DMMM chiede l'attivazione della



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

procedura pubblica di selezione per il conferimento di n.13 incarichi di insegnamento, nell'ambito del master annuale di I livello in *"Miglioramento ed Innovazione Continua dei Processi, Prodotti e Servizi"*;

CONSIDERATO il verbale del Consiglio Scientifico del Master del 16 luglio 2018, con il quale sono stati definiti i requisiti minimi per la partecipazione alla presente selezione, l'entità dei compensi e l'impegno orario relativo a ciascun insegnamento;

ACCERTATA la copertura finanziaria ai fini degli affidamenti di incarichi a titolo oneroso per un importo massimo complessivo di 11.500,00 a lordo di ogni onere di legge;

E M A N A

per l'a.a. 2017/2018, il seguente bando di selezione per il conferimento degli incarichi di insegnamento relativi alla IV edizione del Master di I livello in *"Miglioramento ed Innovazione Continua dei Processi, Prodotti e Servizi"*, attivato presso il DMMM, elencati nella tabella allegata al presente Avviso di vacanza (Allegato 1), che ne costituisce parte integrante.

Ai sensi del *"Nuovo Regolamento per l'attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari"*, i suddetti incarichi possono essere attribuiti a titolo gratuito o a titolo oneroso.

ART. 1

Requisiti di partecipazione

Possono essere destinatari degli incarichi di cui sopra:

- a) professori, ricercatori universitari di ruolo nonché i ricercatori a tempo determinato ex art. 24 L. n. 240/2010, in servizio presso il Politecnico di Bari, mediante domanda di affidamento a titolo gratuito o oneroso. Gli incarichi a titolo oneroso possono essere affidati ai professori solo qualora l'impegno didattico previsto dall'incarico affidato ecceda il loro impegno orario complessivo; le attività didattiche non onerose affidate a docenti interni sono considerate tra i compiti istituzionali e potranno essere valutate ai fini della definizione del carico didattico;
- b) professori e ricercatori di altre Università mediante domanda di affidamento a titolo gratuito o oneroso;
- c) esperti di alta e documentata qualificazione nelle materie previste nel piano didattico, mediante domanda di conferimento a titolo oneroso, ivi compreso il personale tecnico-amministrativo e i collaboratori ed esperti linguistici di ruolo presso il Politecnico di Bari o altra Università.

Gli incarichi al personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici in servizio presso il Politecnico di Bari possono essere attribuiti previo accertamento dell'assolvimento degli obblighi di servizio.

Non sono ammessi a partecipare alle procedure selettive di cui al presente bando coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un docente afferente al Dipartimento DMMM, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.



ART. 2

Modalità e termini di presentazione della domanda

Per partecipare alla selezione, il candidato dovrà presentare, per ogni insegnamento, apposita domanda utilizzando il modulo allegato al presente bando secondo la seguente tipologia:

allegato A1 - MODULO DOCENTI E RICERCATORI UNIVERSITARI DI RUOLO

allegato A2 - MODULO ESPERTI DI ALTA QUALIFICAZIONE

La domanda deve essere indirizzata al Coordinatore Scientifico del Master di I livello in *"Miglioramento ed Innovazione Continua dei Processi, Prodotti e Servizi"*, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management - Viale Japigia, 182 - 70125, entro le ore 12:00 del giorno 4/12/2018.

I candidati le cui domande pervengano oltre il limite sopra indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

La domanda, potrà essere consegnata alternativamente secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano in busta chiusa, presso l'Ufficio Protocollo del DMMM, Viale Japigia, 182 - 70126 Bari, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì, indicando chiaramente sulla busta il mittente, tutti gli estremi del bando e dell'insegnamento per cui si presenta la candidatura;
- a mezzo servizio postale; sulla busta deve essere chiaramente indicata la dicitura "Domanda di partecipazione della procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di insegnamento di _____" presso il master annuale di I livello in *"Miglioramento ed Innovazione Continua dei Processi, Prodotti e Servizi"* del Politecnico di Bari, A.A. 2017-2018"; in tal caso non farà fede il timbro dell'ufficio Postale;
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: dmmm.poliba@legalmail.it.

Il Politecnico di Bari non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3

Domanda e documentazione da allegare

Il candidato dovrà allegare alla suindicata domanda, debitamente compilata e sottoscritta, la seguente documentazione:

- a) *curriculum* della propria attività didattica, scientifica e professionale, redatto in lingua italiana, sottoscritto con firma autografa in originale e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione, sottoscritto con firma autografa in originale e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per titoli si intendono, ad esempio, i titoli di studio, qualifiche professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, ecc.;
- c) elenco delle pubblicazioni scientifiche, sottoscritto con firma autografa in originale;
- d) proposta del programma di insegnamento del corso di studio che si intende svolgere;



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

e) fotocopia di un documento in corso di validità e del codice fiscale, debitamente sottoscritta.

Non è consentito il riferimento a titoli, certificati, documenti o pubblicazioni già presentati presso questa o altra Amministrazione, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra selezione.

ART. 4

Valutazione dei candidati

La valutazione delle domande sarà correlata alle specifiche esigenze e obiettivi didattici connessi agli insegnamenti per i quali è bandita la selezione.

In ogni caso, in via prioritaria, l'assegnazione sarà fatta a professori e ricercatori del Politecnico di Bari, purché in regime di impegno a tempo pieno, qualora producano istanza di partecipazione alla selezione a titolo gratuito.

Per il conferimento degli incarichi a titolo oneroso, il Consiglio Scientifico del Master valuterà la competenza scientifica e didattica dei candidati, nonché la coerenza dei relativi *curricula* con l'incarico di insegnamento da svolgere.

Nello specifico, verranno presi in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- a) assegnazione prioritaria a professori e ricercatori universitari dello stesso SSD cui afferisce la disciplina o di settori affini, ovvero a personale docente di Enti convenzionati;
- b) per i soggetti esterni ai ruoli della docenza universitaria, saranno valutati:
 - l'attinenza dell'eventuale titolo di dottore di ricerca al SSD;
 - il titolo di abilitazione,
 - la comprovata specializzazione e l'esperienza attinenti al SSD;

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale, per i soggetti non professori o ricercatori universitari, ai fini dell'attribuzione del contratto di cui all'art. 23, comma 2 della Legge n. 240/2010.

Ultimata la procedura selettiva, il Consiglio Scientifico trasmette al Direttore del DMMM il verbale e la graduatoria dei candidati idonei.

Gli atti del Consiglio Scientifico sono approvati con provvedimento del Direttore del DMMM.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'a.a. 2017/2018. In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria sarà resa pubblica sul sito web <http://www.poliba.it>.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Politecnico di Bari si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico.

ART. 5

Diritti e doveri

Il soggetto cui è affidato l'incarico è tenuto all'osservanza dei doveri previsti dal Regolamento didattico di Ateneo, dal Regolamento di Ateneo recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e ricercatori di ruolo e dai Regolamenti didattici del corso di studio, con particolare riferimento alle lezioni, esercitazioni e seminari, al ricevimento ed all'assistenza agli studenti, alla



Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

partecipazione ad esami di profitto e di fine Master, nell'ambito della programmazione e dell'organizzazione didattica, nonché alla presentazione della documentazione dell'attività svolta.

Il collaboratore non può svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 4 del Codice Etico del Politecnico di Bari e dall'art. 2, comma 3 del "Regolamento in materia di incompatibilità e di autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti per il personale docente del Politecnico di Bari", emanato con D.R. n. 465 del 16.12.2014, è fatto divieto di *"prestare consulenza o collaborazione all'attività didattica e assistenza alla preparazione di esami universitari a favore di società o enti che prestino servizi a pagamento agli studenti"* ovvero agli studenti stessi del Politecnico di Bari. Tanto al fine di escludere che siano perseguiti interessi diversi da quelli del Politecnico di Bari, al fine di trarne vantaggio per sé o per altri.

Il docente a contratto è tenuto ad eseguire personalmente la prestazione.

La stipula dei contratti per attività di insegnamento non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Il soggetto cui è affidato un incarico di docenza di un insegnamento, assume la qualifica di "professore a contratto" per il solo periodo di svolgimento dell'attività, salvo quanto previsto per i ricercatori a tempo indeterminato, gli assistenti del ruolo ad esaurimento, i tecnici laureati ex art. 50, D.P.R. n. 382/89, nonché i professori incaricati stabilizzati che hanno svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12, L. n. 341/90 e dall'art. 6, comma 4, L. n. 240/2010.

Il docente a contratto è tenuto a prestare la propria opera per tutto l'anno accademico e in accordo con le specificità dell'organizzazione temporale del corso di studi e a presiedere le commissioni d'esame relative all'anno accademico, per il quale è stipulato il contratto; a tali contratti si applicano gli artt. 2230 e ss. c.c..

Per tutti i soggetti titolari di un incarico, in riferimento al periodo della prestazione, il Politecnico di Bari provvede direttamente alla copertura assicurativa per gli infortuni e responsabilità civile verso terzi.

ART. 6
Compenso

Per ciascuno degli incarichi di insegnamento, svolti a titolo oneroso, è stabilito il relativo compenso come riportato nell'allegata tabella (allegato 1), comprensivo di tutti gli oneri di legge, ivi inclusi quelli a carico dell'Amministrazione, che trova integrale copertura finanziaria sulle risorse destinate al Master annuale di I livello in *"Miglioramento ed Innovazione Continua dei Processi, Prodotti e Servizi"*.

La liquidazione dei compensi avverrà a completamento delle ore previste dall'insegnamento assegnato e sarà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione da parte del Coordinatore Scientifico del master.

Il docente del Politecnico di Bari a cui sia stato affidato l'incarico può, a sua scelta, rinunciare alla corresponsione del relativo compenso e richiederne la devoluzione alla Struttura di appartenenza per l'utilizzo dello stesso per proprie finalità di ricerca.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

ART. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Politecnico di Bari e trattati per le finalità connesse e strumentali della procedura di selezione, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

I candidati godono dei diritti di cui alla citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

ART. 8

Durata degli incarichi

Le lezioni frontali relative alle docenze di cui al presente bando, si terranno a partire da dicembre 2018 sino ad aprile 2019. La durata oraria di ciascun insegnamento è indicata nell'allegato A.

ART. 9

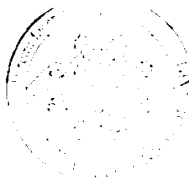
Disposizioni finali e pubblicità

Per tutto quanto non previsto dal presente bando e per quanto compatibile, si applica la vigente normativa universitaria, nonché il "*Nuovo Regolamento per l'attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 230 del 21 giugno 2016.

Il presente bando è pubblicizzato per via telematica sul sito web del Politecnico di Bari <http://www.poliba.it>.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi alla Dott.ssa Chiara De Santis e-mail: chiara.desantis@poliba.it, tel. 080 596 3521.

Bari, 23.11.2018



Il Rettore
(Prof. Eugenio DI SCIASCIO)