



**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo  
"Contratti di lavoro autonomo e borse di studio"**

**D.R. 196**

**IL RETTORE**

- VISTO il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382 *"Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica"*;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 19 novembre 1990, n. 341, *"Riforma degli Ordinamenti didattici universitari"*;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 4 ottobre 2000, e successive modificazioni, concernente *"Rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e definizione delle relative declaratorie, ai sensi dell'art. 2 del Decreto Ministeriale 23 dicembre 1999"*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, *"Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 aprile 2004, n. 106, *"Norme relative al deposito legale di documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico"*;
- VISTO il D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, *"Regolamento recante norme in materia di deposito legale dei documenti di interesse culturale destinati all'uso pubblico"*, in vigore dal 2 settembre 2006;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *"Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*, in particolare l'art. 23, comma 2;
- VISTO il Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, a norma dell'art. 2, comma 4, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. n. 582 del 28 settembre 2018;
- VISTO il *Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ex art. 24, Legge n. 240/2010*, emanato con D.R. n. 418 del 6 dicembre 2011;
- VISTO il *Regolamento di Ateneo relativo ai ricercatori di ruolo e alla determinazione della retribuzione aggiuntiva ex art. 6, comma 4, Legge 240/10"*, emanato con D.R. n. 419 del 6 dicembre 2011;
- VISTA la Legge 4 aprile 2012, n. 35 di conversione e modifica del D.L. 9 febbraio 2012, n. 5 *"Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo"*;
- VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO il *"Regolamento recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e dei ricercatori di ruolo"* emanato con D.R. 254 del 26 giugno 2012 e successive modifiche di cui al D.R. n. 128 del 31 marzo 2014;
- VISTO il *"Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di insegnamento"*, emanato con D.R. n. 283 del 29 luglio 2014, per la parte analogicamente applicabile alla presente procedura;
- VISTO il *"Nuovo Regolamento per l'attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari"*, emanato con D.R. n. 230 del 21 giugno 2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE le delibere del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 25 luglio 2013 e del 29 settembre 2014, con le quali sono stati definiti i requisiti di ammissione e i criteri di selezione per l'affidamento degli insegnamenti a titolo oneroso;
- VISTO il bando per l'ammissione degli allievi al master annuale di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale, emanato con D.R. n.784/2019 del 19 novembre 2019;
- VISTO il D.R. n.66/2020 del 30 gennaio 2020, con il quale sono stati riaperti i termini per l'ammissione al master in parola;
- VISTA la nota prot. n.6755 del 5 marzo 2020, con la quale il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica, ha chiesto l'avvio delle procedure selettive per il



**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo**  
**“Contratti di lavoro autonomo e borse di studio”**

conferimento degli insegnamenti nell’ambito del suddetto master annuale di II livello in Pianificazione Territoriale e Ambientale;

ACCERTATA la copertura finanziaria ai fini degli affidamenti di incarichi a titolo oneroso per un importo massimo complessivo di 8.640,00 a lordo di ogni onere di legge;

**E M A N A**

per l’a.a. 2019/2020, il seguente bando di selezione per il conferimento degli incarichi di insegnamento relativi alla XVI edizione del Master di II livello in “Pianificazione Territoriale e Ambientale” attivato presso il Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica (di seguito “DICATECH”), elencati nella tabella allegata al presente Avviso di vacanza (Allegato 1), che ne costituisce parte integrante. Ai sensi del “Nuovo Regolamento per l’attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari”, i suddetti incarichi possono essere attribuiti a titolo gratuito o a titolo oneroso.

**ART. 1**

**Requisiti di partecipazione**

Possono essere destinatari degli incarichi di cui sopra:

- a) professori, ricercatori universitari di ruolo nonché i ricercatori a tempo determinato ex art. 24 L. n. 240/2010 in servizio presso il Politecnico di Bari, mediante domanda di affidamento a titolo gratuito o oneroso. Gli incarichi a titolo oneroso possono essere affidati ai professori solo qualora l’impegno didattico previsto dall’incarico affidato ecceda il loro impegno orario complessivo; le attività didattiche non onerose affidate a docenti interni sono considerate tra i compiti istituzionali e potranno essere valutate ai fini della definizione del carico didattico;
- b) professori e ricercatori di altre Università mediante domanda di affidamento a titolo gratuito o oneroso;
- c) esperti di alta e documentata qualificazione nelle materie previste nel piano didattico, mediante domanda di conferimento a titolo oneroso, ivi compreso il personale tecnico-amministrativo e i collaboratori ed esperti linguistici di ruolo presso il Politecnico di Bari o altra Università.

Gli incarichi al personale tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici in servizio presso il Politecnico di Bari possono essere attribuiti previo accertamento dell’assolvimento degli obblighi di servizio.

Non sono ammessi a partecipare alle procedure selettive di cui al presente bando coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un docente afferente al Dipartimento DICATECH, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**ART. 2**

**Modalità e termini di presentazione della domanda**

Per partecipare alla selezione, il candidato dovrà presentare, per ogni insegnamento, apposita domanda utilizzando il modulo allegato al presente bando secondo la seguente tipologia:

allegato A1 - MODULO DOCENTI E RICERCATORI UNIVERSITARI DI RUOLO

allegato A2 - MODULO ESPERTI DI ALTA QUALIFICAZIONE

La domanda deve essere indirizzata al Coordinatore Scientifico del Master di II livello in “Pianificazione Territoriale e Ambientale”, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile Ambientale del Territorio Edile e di Chimica, via Orabona, 4 – 70125 Bari, entro **le ore 12:00 del giorno 26/03/2020.**



**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo**  
**“Contratti di lavoro autonomo e borse di studio”**

I candidati le cui domande pervengano oltre il limite sopra indicato, saranno automaticamente esclusi dalla procedura di selezione.

La domanda, potrà essere consegnata secondo le seguenti modalità:

- Tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [dicatech.poliba@legalmail.it](mailto:dicatech.poliba@legalmail.it).
- A seguito di detto invio a mezzo PEC, la medesima documentazione dovrà essere trasmessa per posta ordinaria al seguente indirizzo: [biagio.palombella@poliba.it](mailto:biagio.palombella@poliba.it) Tale trasmissione dovrà comunque avvenire entro le ore 12.00 del 26.03.2020.

**ART. 3**

**Domanda e documentazione da allegare**

Il candidato dovrà allegare alla suindicata domanda, debitamente compilata e sottoscritta, la seguente documentazione:

- a) *curriculum* della propria attività didattica, scientifica e professionale, redatto in lingua italiana, sottoscritto con firma autografa in originale e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) elenco dettagliato dei documenti e dei titoli che si ritengono utili ai fini della selezione, sottoscritto con firma autografa in originale e con l'esplicita indicazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per titoli si intendono, ad esempio, i titoli di studio, qualifiche professionali, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento, ecc.;
- c) elenco delle pubblicazioni scientifiche, sottoscritto con firma autografa in originale;
- d) proposta del programma di insegnamento del corso di studio che si intende svolgere;
- e) fotocopia di un documento in corso di validità e del codice fiscale, debitamente sottoscritta.

Non è consentito il riferimento a titoli, certificati, documenti o pubblicazioni già presentati presso questa o altra Amministrazione, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altra selezione.

**ART. 4**

**Valutazione dei candidati**

La valutazione delle domande sarà correlata alle specifiche esigenze e obiettivi didattici connessi agli insegnamenti o all'attività formativa per i quali è bandita la selezione.

In ogni caso, in via prioritaria, l'assegnazione sarà fatta a professori e ricercatori del Politecnico di Bari, purché in regime di impegno a tempo pieno.

Il Consiglio Scientifico del Master valuterà la competenza scientifica e didattica dei candidati in base a criteri stabiliti dal Consiglio di Dipartimento del DICATECh nella seduta del 25 luglio 2013 e nella seduta del 29 settembre 2014, valutando conseguentemente i titoli indicati da ciascun candidato nel proprio curriculum.

Nello specifico, verranno presi in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- a) assegnazione prioritaria a professori e ricercatori universitari nello stesso SSD cui afferisce la disciplina e, tra questi, a quelli in regime di tempo pieno;
- b) se soggetto esterno ai ruoli di docenza universitaria, attinenza del titolo di dottore di ricerca al SSD della disciplina a concorso oppure, se docenti di scuole medie superiori, attinenza della disciplina relativa a classi di concorso omogenee al SSD che insegnino la disciplina posta a bando;
- c) aver già svolto attività di docenza nello stesso SSD della disciplina a bando;
- d) pubblicazioni scientifiche.



### **Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo “Contratti di lavoro autonomo e borse di studio”**

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale, per i soggetti non professori o ricercatori universitari, ai fini dell'attribuzione del contratto di cui all'art. 23, comma 2 della Legge n. 240/2010.

Ultimata la procedura selettiva, il Consiglio Scientifico trasmette al Direttore del DICATECH il verbale e la graduatoria dei candidati idonei.

Gli atti del Consiglio Scientifico sono approvati con provvedimento del Direttore del DICATECH.

La graduatoria ha validità esclusivamente per l'a.a. 2019/2020. In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria sarà resa pubblica sul sito web <http://www.poliba.it>, dopo l'approvazione da parte del Consiglio Scientifico, nella prima seduta utile dopo la scadenza dei termini.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Politecnico di Bari si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico.

#### **ART. 5**

##### **Diritti e doveri**

Il soggetto cui è affidato l'incarico è tenuto all'osservanza dei doveri previsti dal Regolamento didattico di Ateneo, dal Regolamento di Ateneo recante norme per la disciplina dello stato giuridico, diritti e doveri dei professori e ricercatori di ruolo e dai Regolamenti didattici del corso di studio, con particolare riferimento alle lezioni, esercitazioni e seminari, al ricevimento ed all'assistenza agli studenti, alla partecipazione ad esami di profitto e di fine Master, nell'ambito della programmazione e dell'organizzazione didattica, nonché alla presentazione della documentazione dell'attività svolta.

Il collaboratore non può svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

E' fatto divieto di *“prestare consulenza o collaborazione all'attività didattica e assistenza alla preparazione di esami universitari a favore di società o enti che prestino servizi a pagamento agli studenti”* ovvero agli studenti stessi del Politecnico di Bari, tanto al fine di escludere che siano perseguiti interessi diversi da quelli del Politecnico di Bari, al fine di trarne vantaggio per sé o per altri.

Il docente a contratto è tenuto ad eseguire personalmente la prestazione.

La stipula dei contratti per attività di insegnamento non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Il soggetto cui è affidato un incarico di docenza di un insegnamento, assume la qualifica di “professore a contratto” per il solo periodo di svolgimento dell'attività, salvo quanto previsto per i ricercatori a tempo indeterminato, gli assistenti del ruolo ad esaurimento, i tecnici laureati ex art. 50, D.P.R. n. 382/89, nonché i professori incaricati stabilizzati che hanno svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12, L. n. 341/90 e dall'art. 6, comma 4, L. n. 240/2010.

Il docente a contratto è tenuto a prestare la propria opera per tutto l'anno accademico e in accordo con le specificità dell'organizzazione temporale del corso di studi e a presiedere le commissioni d'esame relative all'anno accademico, per il quale è stipulato il contratto; a tali contratti si applicano gli artt. 2230 e ss. c.c..

Per tutti i soggetti titolari di un incarico, in riferimento al periodo della prestazione, il Politecnico di Bari provvede direttamente alla copertura assicurativa per gli infortuni e responsabilità civile verso terzi.

#### **ART. 6**

##### **Compenso**

In ottemperanza all'art. 11 comma 2 del *“Nuovo Regolamento per l'attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari”*, per gli incarichi di insegnamento, svolti a titolo oneroso, è stabilito un compenso



**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo**  
**“Contratti di lavoro autonomo e borse di studio”**

orario di € 40,00, comprensivo di tutti gli oneri di legge, ivi inclusi quelli a carico dell'Amministrazione, che trova integrale copertura finanziaria sulle risorse destinate al Master annuale di II livello in *“Pianificazione Territoriale e Ambientale”*.

La liquidazione dei compensi avverrà a completamento delle ore previste dall'insegnamento assegnato e sarà subordinata all'attestazione di regolare esecuzione da parte del Coordinatore Scientifico del master.

Il docente del Politecnico di Bari a cui sia stato affidato l'incarico può, a sua scelta, rinunciare alla corresponsione del relativo compenso e richiederne la devoluzione alla Struttura di appartenenza per l'utilizzo dello stesso per proprie finalità di ricerca.

**ART. 7**

**Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

**ART. 8**

**Disposizioni finali e pubblicità**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando e per quanto compatibile, si applica la vigente normativa universitaria, nonché il *“Nuovo Regolamento per l'attivazione di master di I e II livello del Politecnico di Bari”*, emanato con D.R. n. 230 del 21 giugno 2016.

Il presente bando è pubblicizzato per via telematica sul sito web del Politecnico di Bari <http://www.poliba.it>.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi alla Dott.ssa Chiara De Santis e-mail: [chiara.desantis@poliba.it](mailto:chiara.desantis@poliba.it).

Bari, 13 marzo 2020

Il Rettore  
(Prof. Francesco CUPERTINO)

Il Responsabile del Procedimento  
(dott.ssa Chiara De Santis)

Il Responsabile di Ufficio  
(dott.ssa Luciana Campobasso)

Il Responsabile del CSA  
(dott. Luca Fortunato)