



**Politecnico
di Bari**

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

D.D. n. 186/2017

POLITECNICO DI BARI

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 168/89 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n.245/1990 e s.m.i., ed in particolare l'art.8;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO** l'art. 4 della legge n. 210 del 03/07/1998;
- VISTO** il Progetto di ricerca "Convenzione Dicar - Comune di Ugento per il supporto tecnico-scientifico per la elaborazione del DPP di Ugento", di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Francesca CALACE del Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria civile e dell'Architettura (di seguito denominato DICAR);
- VISTI** i decreti del Direttore Generale D.D. n.402 del 18/12/2015 e D.D. n.15 del 21/01/2016 con i quali è stato attivato il Centro dei Servizi amministrativo-contabili ed è stata definita l'articolazione dello stesso in singoli settori con correlate attività, nonché, in particolare, è stata assegnata la competenza della gestione delle procedure di selezione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e di borse di studio, per le esigenze delle strutture dipartimentali, al Settore "Missioni e Contratti" dello stesso Centro;
- VISTA** la nota, trasmessa dal DICAR al Centro dei Servizi amministrativo-contabili – Settore Missioni e Contratti, in data 27/07/2017, nota prot. DICAR n. 14131/III/13, con la quale il Direttore del DICAR ha inviato la documentazione strumentale all'avvio di una procedura selettiva, per titoli e colloquio, volta all'affidamento di n.1 (una) borsa di studio, dal titolo "Relazioni tra pianificazioni di settore e pianificazione urbanistica. Metodologie ed esperienze" nell'ambito del Progetto "Convenzione Dicar - Comune di Ugento per il supporto tecnico –scientifico per la elaborazione del DPP di Ugento", di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Francesca CALACE, per lo svolgimento di attività di studio e ricerca *post-lauream*, della durata di n. 4 (quattro) mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore periodo massimo di n. 2 (due) mesi;
- VISTA** la nota del 03/07/2017, indirizzata al Direttore del DICAR, con la quale la Prof.ssa Francesca CALACE, in qualità di Responsabile Scientifico del succitato Progetto, ha richiesto di avviare la procedura selettiva in parola;



**Politecnico
di Bari**

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

VISTA

il Decreto del Direttore del DICAR n. 36 del 10 luglio 2017 con cui il Consiglio di Dipartimento del DICAR ha autorizzato:

- l'avvio della procedura selettiva di cui alla citata richiesta del Prof.ssa Francesca CALACE, nell'ambito del Progetto "Convenzione Dicar - Comune di Ugento per il supporto tecnico-scientifico per la elaborazione del DPP di Ugento";
- la spesa complessiva, per l'erogazione della borsa, riservata ai candidati in possesso del requisito minimo di Diploma di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O. in Architettura, dell'importo complessivo di € 5.200,00 (euro cinquemiladuecento/00), a valersi sui fondi rivenienti dal progetto di ricerca in epigrafe nella disponibilità del Prof.ssa Francesca CALACE, oltre al rimborso delle spese effettivamente sostenute dal borsista a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione per l'importo massimo di € 400,00 (euro quattrocento/00);

ACCERTATA

la relativa copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti dal Progetto di Ricerca su indicato a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio unico di Ateneo – DICAR, es. Fin. 2017;

D E C R E T A

ART.1 – È indetto un concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n.1 (una) borsa di studio *post-lauream*, della durata di n. 4 (quattro) mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore periodo massimo di n. 2 (due) mesi, finalizzata allo svolgimento di attività di studio e ricerca, sul seguente tema:

"Relazioni tra pianificazioni di settore e pianificazione urbanistica. Metodologie ed esperienze".

Il conferimento della borsa ha lo scopo di perseguire gli obiettivi di cui al Progetto citato in premessa.

ART.2 – L'importo lordo onnicomprensivo per l'erogazione della borsa è determinato in € 5.200,00 (euro cinquemiladuecento/00).

Inoltre, a fronte di eventuali trasferte inerenti il tema di studio e di ricerca viene riconosciuto un rimborso fino all'importo massimo di € 400,00 (euro quattrocento/00) secondo i limiti previsti dal Regolamento per le missioni (D.R. n. 72 del 16 febbraio 2015).

La borsa verrà erogata in rate mensili posticipate, previa attestazione di regolarità dell'attività da parte del Responsabile Scientifico, Prof.ssa Francesca CALACE.

Le attività del borsista consistono nello sviluppo di un'attività di apprendimento ancorché finalizzata allo sviluppo della ricerca. Pertanto il contributo mensile erogato non remunera una attività lavorativa.



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

Il beneficiario dovrà produrre una relazione finale sulla attività svolta, da raccordare con il Responsabile Scientifico del Progetto.

Con effetto della risoluzione n. 120/E del 22 novembre 2010 dell'Agenzia delle Entrate, le borse di studio erogate per attività di ricerca post laurea sono esenti dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) e da quella regionale sui redditi delle attività produttive (IRAP).

ART.3 – Il concorso, a pena di esclusione, è rivolto ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1. Possesso di Diploma di Laurea quinquennale V.O. o di Laurea specialistica/magistrale N.O. in Architettura;

ART.4 – Per la partecipazione al concorso costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

1. Possesso di titolo post-lauream (dottorato, borse di studio, ecc.).
2. Precedenti esperienze di ricerca applicata e di sperimentazione progettuale, anche con Dipartimenti universitari, sui temi di cui al profilo.
3. Titoli e pubblicazioni inerenti i temi di cui al profilo.

ART.5 – Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso di selezione (Allegato 1), e **dovranno pervenire, in busta chiusa, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 13.09.2017**, indirizzate al Direttore Generale del Politecnico di Bari - Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili - Settore Missioni e Contratti, via Amendola 126/b - 70126 – BARI, in una delle seguenti modalità:

1. presentata a mano, in busta chiusa, presso la predetta sede del Politecnico – Direzione Generale – Protocollo, dal lunedì al giovedì dalle 10.00 alle 12.00 o il martedì dalle 15.00 alle 16.30;
2. a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, in busta chiusa ovvero servizi equiparati ufficialmente autorizzati;
3. con posta elettronica certificata nominale esclusivamente all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it;

La domanda presentata a mezzo PEC potrà:

- essere firmata digitalmente ed inviata corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. I documenti per i quali è prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale dovranno essere sottoscritti dal candidato con propria firma digitale ed allegati al messaggio di posta elettronica. Ciascun file relativo alla predetta documentazione dovrà essere espressamente nominato e prodotto in formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf;
- essere firmata in modo autografo e non digitalmente, quindi scansionata ed inviata in allegato espressamente nominato, in un formato statico e non direttamente modificabile, preferibilmente pdf, corredata dai relativi allegati (titoli, pubblicazioni, elenchi) e copia di un documento di



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

riconoscimento in corso di validità. Ove venga prescelta tale modalità di trasmissione è necessario che le credenziali di accesso della PEC nominale del candidato siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Pena l'esclusione dalla presente procedura di selezione, il candidato che consegna la domanda a mano o a mezzo raccomandata A.R. ovvero a mezzo di servizi equiparati ufficialmente autorizzati, dovrà indicare, sulla busta chiusa, il nome e cognome ed il domicilio eletto ai fini del bando di concorso. Inoltre, pena l'esclusione, dovrà riportare la seguente dicitura:

“Selezione pubblica per l'affidamento di n. 1(una) borsa di studio post-lauream nell'ambito del Progetto di ricerca “Convenzione Dicar - Comune di Ugento per il supporto tecnico – scientifico per la elaborazione del DPP di Ugento” – Resp. Scientifico Prof.ssa Francesca CALACE - Scadenza: ore 12:00 del 13.09.2017”.

Il candidato che invia la domanda a mezzo PEC, pena esclusione, dovrà indicare nell'oggetto della mail il nome e cognome e la seguente dicitura:

“Bando per n. 1 borsa di studio – “Convenzione Dicar - Comune di Ugento per il supporto tecnico-scientifico per la elaborazione del DPP di Ugento” - Resp. Scient. Prof.ssa F. CALACE - Scadenza: ore 12:00 del 13.09.2017”.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

Il recapito della busta contenente la domanda e gli allegati rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione nel termine perentorio indicato.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

I candidati devono allegare:

- A) Autocertificazione del possesso del titolo di laurea conseguito, utilizzando i modelli allegati (All. 1).
- B) *Curriculum vitae et studiorum* debitamente datato e sottoscritto.
- C) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto.
- D) Pubblicazioni ed altri titoli, in originale o autocertificazione resa utilizzando i modelli allegati (All. 2 ed All.3).
- E) Elenco delle pubblicazioni e dei titoli che si intendono presentare ai fini della partecipazione alla presente selezione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del DPR 445/2000 e s. m. i: “Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti**

dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”, che potranno, quindi, essere rese utilizzando i modelli allegati al presente Avviso.

Per i titoli redatti in lingua straniera è data facoltà alla Commissione di cui all’art. 6 del presente bando di concorso di richiedere all’interessato la relativa traduzione.

Non saranno prese in considerazione le domande che non contengano le dichiarazioni richieste ed alle quali non sia allegata la prescritta documentazione.

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Ai fini del Decreto Legislativo 30.06.2003, n.196, l’Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tali dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso di che trattasi.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o in caso di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi postali non imputabili all’Amministrazione stessa.

ART. 6 – Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- per le domande inviate a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, in busta chiusa ovvero servizi equiparati ufficialmente autorizzati:
 - a. l’omessa indicazione, sulla busta chiusa contenente la domanda di partecipazione ed i relativi allegati, del nome e cognome del candidato ed il domicilio eletto ai fini del bando di concorso nonché l’omessa o erronea indicazione, sulla stessa busta, della dicitura di cui all’art. 5;
- per le domande inviate a mezzo PEC:
 - a. l’omessa o erronea indicazione, nell’oggetto del messaggio, del nome e cognome del candidato e della dicitura di cui all’art. 5;
 - b. il mancato rispetto delle modalità di redazione ed invio della domanda indicate all’art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 3.

In ogni momento potrà essere disposta l’esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

ART.7 – Il concorso è per titoli e colloquio.

La valutazione sarà effettuata da un’apposita Commissione Giudicatrice nominata dal Direttore Generale.

La Commissione disporrà di un numero complessivo di 100 punti, di cui 60 per la valutazione dei titoli e 40 per la valutazione del colloquio. Detti punti verranno attribuiti, quanto ai titoli, come segue:

- a) fino a 30 punti per il voto di laurea;



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti**

b) fino a 30 punti per l'inerenza della tesi di Laurea al tema di ricerca della borsa per la quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti al tema di ricerca;

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno 70/100.

Il colloquio verterà sulle conoscenze relative ai temi di ricerca indicati nel precedente articolo 1 e, in particolare, sulla conoscenza delle tematiche inerenti le relazioni tra pianificazioni di settore e pianificazione urbanistica. Metodologie ed esperienze.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno munirsi di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Il colloquio è fissato alle ore 11.30 del giorno 21.09.2017 e si svolgerà presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria civile e dell'Architettura (DICAR) del Politecnico di Bari, sito in Via Orabona n. 4 – Bari (Campus Universitario).

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora ritardi di qualsiasi natura non consentissero il rispetto della data prevista, la nuova data sarà indicata sul sito web del Politecnico di Bari, allo stesso link.

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo l'ordine del punteggio della votazione ottenuta da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Il Direttore Generale, con proprio decreto, approva gli atti del concorso e la graduatoria stessa e attribuisce la borsa *post-lauream* nei limiti dei posti messi a concorso.

Il vincitore della borsa, ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà produrre al Centro dei Servizi Amministrativo Contabili – Settore “Missioni e Contratti”, la seguente documentazione:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di studio;
2. indicazioni delle modalità di pagamento della borsa da parte del Politecnico (n. di conto corrente e coordinate bancarie);
3. un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato pdf, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il *curriculum* è destinato alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale del Politecnico di Bari.

In caso di mancata sollecita presentazione della predetta documentazione, il vincitore del concorso sarà considerato rinunciatario e verrà dichiarato decaduto dal diritto di fruire della borsa di studio.

Di conseguenza la borsa verrà attribuita al successivo candidato dichiarato idoneo.

In ogni caso, sia per rinuncia anticipata da parte del titolare della borsa di studio che per interruzione del contratto, si procederà, ove necessario, ad attribuire la stessa borsa mediante scorrimento della graduatoria di merito.

ART. 8 – Il Beneficiario può partecipare ad altri progetti di ricerca, coerenti con i contenuti scientifici del progetto “Convenzione Dicar - Comune di Ugento per il supporto tecnico-scientifico per la elaborazione del DPP di Ugento” di cui al presente Avviso di selezione.



**Politecnico
di Bari**

**Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti**

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali. L'erogazione della borsa non integra un rapporto di lavoro essendo orientata ad attività di studio e ricerca nell'ambito del Programma di ricerca indicato.

La borsa non può essere cumulata con assegni di ricerca e con altre borse di studio a qualsiasi titolo erogate.

Il Politecnico provvederà alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, nonché alla copertura INAIL per eventuali infortuni

ART.9 – L'attività di studio e ricerca avrà decorrenza dalla data indicata in contratto.

Il Beneficiario potrà frequentare in modo continuativo la struttura di ricerca interessata secondo le modalità fissate dal Responsabile Scientifico dell'indicato Progetto.

In particolare, per la borsa di cui al presente Avviso, la sede di riferimento per le attività di studio e ricerca sono i locali a disposizione del Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura del Politecnico di Bari.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico, didattico, di cui il borsista dovesse avere conoscenza nello svolgimento dell'attività di ricerca di cui trattasi, dovranno essere considerati strettamente riservati e pertanto il borsista non ne potrà far uso per scopi diversi da quelli esclusivamente contemplati e rientranti nell'oggetto dell'attività di ricerca di cui al presente contratto.

Il Beneficiario è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il Codice di Comportamento è visionabile sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: www.poliba.it.

L'erogazione della borsa di studio potrà essere revocata in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice ovvero qualora il Beneficiario non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

È a carico del Beneficiario comunicare all'Amministrazione, l'eventuale rinuncia a detta borsa.

Il Beneficiario è tenuto, in ogni caso, a presentare una relazione sulle attività fino a quel momento svolte.

ART. 10 – Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzione nel periodo di godimento della borsa verranno consentiti al vincitore compatibilmente con la normativa vigente e con le esigenze di cui al Progetto indicato nelle premesse.

ART.11 – Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il presente bando sarà reso pubblico per via telematica al sito:
<http://albopretorio.poliba.it/> (sezione *post-lauream*).

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Pia MONNO tel. 080 596 3882, e-mail: mariapia.monno@poliba.it.

Bari, 01/05/2017



Politecnico
di Bari

Centro dei Servizi Amministrativo-Contabili di Ateneo
Settore Missioni e Contratti

IL DIRETTORE GENERALE
(Crescenzo Antonio MARINO)

