



Politecnico di Bari

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali  
Settore Risorse Umane

---

Avviso interno prot. n. 22179-VII/1

del 10.9.2019

### IL DIRETTORE GENERALE F.F.

- VISTO il vigente CCNL per il personale del comparto Università;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 175 del 19.3.2019;
- VISTO il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 424 del 31.7.2015;
- VISTO l'assetto organizzativo del Politecnico di Bari approvato con D.D. n. 1 del 3.1.2019;
- VISTO il D.D. n. 170 del 14.3.2019 con il quale è stato definito il sistema di responsabilità di Ateneo e alla dott.ssa Annamaria Covella, inquadrata nella categoria D dell'area amministrativo-gestionale, è stata attribuita la posizione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio "Contratti di lavoro autonomo e borse di studio" del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo (CSA);
- VISTA la nota assunta a prot. generale n. 17016 del 4.7.2019 con la quale la dott.ssa Annamaria Covella ha comunicato di rinunciare, *"a far tempo dal 1.8.2019 per gravi motivi familiari e personali, alla posizione di Responsabilità per l'Ufficio Contratti di lavoro autonomo e borse di studio"* del CSA;
- VISTO il D.D. n. 598 del 30.8.2019 con il quale è stata accolta la rinuncia della dott.ssa Annamaria Covella alla posizione organizzativa di responsabilità dell'Ufficio Contratti di lavoro autonomo e borse di studio del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo;
- SENTITO il Responsabile del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo;
- RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di una unità di personale cui attribuire il ruolo, resosi vacante, di Responsabile dell'Ufficio Contratti di lavoro autonomo e borse di studio del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo;

### DECRETA

- Art. 1 – E' emanato il presente avviso interno per l'individuazione di una unità di personale di categoria D/C, in possesso dei requisiti individuati al successivo art. 2, che ricopra il ruolo, resosi vacante, di Responsabile dell'Ufficio Contratti di lavoro autonomo e borse di studio del Centro Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo.
- Art. 2 – Di seguito si riportano titoli e competenze richieste:

- ✓ Esperienza almeno triennale maturata in materia di contratti di lavoro autonomo e borse di studio;
- ✓ Formazione certificata nella specifica disciplina giuridico-fiscale dei contratti di lavoro autonomo;
- ✓ Adeguata conoscenza della normativa giuridico-fiscale e dei regolamenti disciplinanti le fattispecie oggetto dell'incarico da conferire;

Art. 3 – Il presente avviso, pubblicato sull'Albo ufficiale online del Politecnico di Bari, nella sezione Avvisi e Bandi interni, dall'11.9.2019 al 20.9.2019, è altresì inoltrato a tutto il personale del Politecnico a mezzo posta elettronica.

Gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo email: [michele.dellolio@poliba.it](mailto:michele.dellolio@poliba.it) entro le ore 12:00 del 20.9.2019, la propria candidatura, allegando il curriculum vitae personale debitamente sottoscritto. Non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre il predetto termine.

La valutazione delle domande verrà effettuata a cura di un'apposita commissione e sarà basata sui titoli e sul possesso di un profilo adeguato per lo svolgimento delle attività di competenza dell'Ufficio.

Il Direttore Generale f.f.  
Prof. Pierpaolo PONTANDOLFO

